

COMUNE DI FONNI
Ufficio SERVIZI-SOCIALI

Disciplinare di Gara per la gestione del **Servizio Biblioteca comunale** per il *Comune di Fonni*

Procedura Aperta ai sensi dell'art. 60 e 71 del D. Lgs. 50/2016

CIG: 8498155

Premessa:

Il presente disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Ufficio Servizi Sociali Del Comune Di Fonni alle modalità di compilazione e presentazione delle offerte, ai documenti da presentare a corredo delle stesse ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto avente ad oggetto l'espletamento dell'attività concernenti il "Servizio Biblioteca Comunale", come meglio esplicitato nel Capitolato Tecnico, che forma parte integrante del presente disciplinare.

In esecuzione della determinazione n. /2022 del Responsabile del Servizio Socio Culturale Comune di Fonni è stata decretata la procedura per l'affidamento del contratto per il servizio in esame.

A quanto sopra, si provvede mediante apposita procedura di gara "aperta", finalizzata alla selezione di un operatore economico cui affidare il servizio in questione, ai sensi dell'art. 60 e 71 del D. Lgs. n. 50/2016 e da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e alle condizioni sotto riportate sulla base del rapporto qualità-prezzo di cui all'art 95 comma 3

1. Soggetto appaltante

Ufficio Servizi Sociali – Comune di Fonni Via san Pietro n.4 , - 08023 FONNI (NU) - telefono: 0784/591306/307/308 - fax 0784/591319 - e-mai servizisociali@comune.fonni.nu.it

2. Oggetto dell'appalto

Oggetto dell'appalto è la gestione del Servizio Biblioteca Comunale

3. Tipo Appalto : Servizi.

4. LUOGO DI ESECUZIONE: Gli interventi previsti dovranno essere attuati presso i locali adibiti a Servizio Biblioteca Comunale sito in Via Sassari nel Comune di Fonni

Sopralluogo: Al fine di verificare le circostanze e le condizioni influenti sulla gestione del servizio da espletarsi, è obbligatorio ai soggetti concorrenti interessati, di effettuare il sopralluogo nei luoghi dove deve eseguirsi il servizio. Eventuali informazioni (esclusivamente in merito al sopralluogo) possono essere richieste al personale dell'Ente (Ufficio Servizi Sociali), previo appuntamento da concordare. L'Ente non rilascerà nessun attestato di presa visione. In sede di offerta i soggetti concorrenti devono dichiarare l'avvenuta presa visione dei luoghi

5. Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Responsabile dell'ufficio Servizi Sociali del Comune di Fonni tel: 0784/591306/307/308 - fax: 0784/591319, email: servizi_sociali@comune.fonni.nu.it oppure - Posta elettronica certificata:

protocollo.fonni@legalmail.it.

6.DIVISIONE IN LOTTI: No

7.AMMISSIBILITÀ DI VARIANTI: No

8. Importo appalto

- -IMPORTO PRESUNTO A BASE D'ASTA è stabilito per n. 36 mesi in è stabilito per n. 36 mesi in € 102.000,00 onnicomprensivo di cui € 4.500,00 per acquisto materiale librario e € 3.000,00 per organizzazione eventi (IVA esente ai sensi dell'art. 10, co. 22, del D.P.R. n. 633/1972 e della risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 142/E del 10/04/2008) , comprensivo di oneri di sicurezza, per un numero minimo di complessive 1.400 ore di attività/anno.
- L'importo di € 101.400,00 quale corrispettivo netto per il servizio soggetto a ribasso ed € 600,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso).

Tali importi sono da ritenersi comprensivi di spese di gestione. **(Restano a carico del Comune di Fonni, le spese relative alle utenze elettriche e di riscaldamento, le manutenzioni straordinarie, Tutte le altre spese di gestione sono a carico dell'aggiudicatario (utenze telefoniche, internet, etc)**

LE PRINCIPALI MODALITÀ DI FINANZIAMENTO: Fondo Unico- Trasferimenti R.A.S.- Fondi Bilancio Comunale.

9. Durata del servizio

La durata del servizio è di 36 mesi (trentasei), con decorrenza presumibile dal mese di giugno 2022 e comunque dal verbale di consegna. Alla scadenza il rapporto è risolto di diritto.

10. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA PROFESSIONALE

Requisito minimo di partecipazione a pena di esclusione:

- a) Aver regolarmente eseguito, negli ultimi tre anni 2019/2020/2021 almeno un servizio identico a quello oggetto del presente appalto, pari a € 30.000,00 annuali.

La comprova del requisito, è fornita in uno dei seguenti modi:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso.
- Possesso di certificazioni di qualità UNI EN ISO 9001:2005;

11. INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

Il requisito di iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività inerenti all'oggetto dell'appalto

- a) Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, deve essere dimostrato da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete;
- b) Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice deve essere posseduto dal consorzio o dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.

Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio ordinario, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel loro complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria o da quella indicata come tale.

I requisiti della certificazione (Certificazioni di qualità):

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, deve essere posseduta da tutti gli operatori economici del raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese che eseguono i servizi;

b1) Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice deve essere posseduta direttamente dal consorzio e dai singolo consorziati esecutori che eseguono i servizi.

Soltanto in caso di raggruppamento verticale o misto ogni concorrente deve avere i requisiti di certificazione per la parte della prestazione che intende eseguire. A tal fine nella domanda di partecipazione dovranno essere specificate le parti del servizio e la relativa percentuale di esecuzione che i partecipanti della RTI eseguiranno.

10. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità nazionale anticorruzione, per un importo pari ad € 70,00 scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'A.N.AC. n. 1377 del 21 dicembre 2016 e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi, collegarsi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la presente procedura.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass/Banca dati nazionale operatori economici. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara.

REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS - PASSOE

PASSOE: documento che attesta che l'OE (operatore economico) può essere verificato tramite AVCPASS.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara, devono presentare il documento PASSOE, rilasciato dal Servizio AVCPASS, con firma del concorrente a titolo di conformità.

Il concorrente deve obbligatoriamente effettuare la registrazione al Sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (www.anac.it) - Servizio AVCPASS Operatore Economico e, individuata la procedura di affidamento alla quale intende partecipare, ottenere dal sistema un codice PASSOE, che deve essere stampato e firmato dal Concorrente prima di inserirlo nella Busta della documentazione amministrativa.

Il Codice PASSOE non esonera l'operatore economico dall'obbligo di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

Gli operatori economici che intendano partecipare alla presente procedura dovranno possedere un indirizzo PEC di un amministratore/legale rappresentante e dell'eventuale delegato dell'operatore economico. Gli operatori economici dovranno altresì possedere un certificato di firma digitale, necessario per la validazione dei documenti che dovranno essere caricati a cura degli operatori stessi nel sistema e firmati digitalmente.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

- 1) Per poter partecipare alla gara, la ditta interessata dovrà far pervenire Le offerte esclusivamente per via telematica attraverso il portale SardegnaCAT (<https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/web/login.jst>). non più tardi delle ore 14.00 del giorno 25/05/2022 L'asta si terrà presso il Comune di Fonni il giorno 26/05/2022 alle ore 10.00.

12. CONTENUTO DELLA BUSTA DI QUALIFICA (BUSTA A)

1 Domanda di partecipazione - redatta secondo il modello di cui all'**Allegato A1** firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere firmata anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura ed in tal caso va allegata copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e copia conforme all'originale della relativa procura. Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'impresa.

Si precisa che:

12.1. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere firmata da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio;

12.2. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Nella domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva (secondo lo schema predisposto dal Comune- allegato "A/1" al presente bando) il rappresentante legale della ditta concorrente dichiara:

- ❑ Di aver preso piena ed integrale conoscenza di tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- ❑ che accetta tutte le condizioni della procedura di gara stabilite dall'Amministrazione e di obbligarsi all'osservanza della disciplina e delle normative vigenti in materia;
- ❑ l'inesistenza delle situazioni indicate all'art. 80 del nuovo Codice dei contratti, e normativa di settore ed in particolare:

Requisiti di ordine generale

1.1 ❑ che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio; **(art. 80, comma 1, lett. a**

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile; **(art. 80, comma 1, lett. b);**

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee; **(art. 80, comma 1, lett. c)**

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche; **(art. 80, comma 1, lett. d);**

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni; **(art. 80, comma 1, lett. e);**

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24; **(art. 80, comma 1, lett. f);**

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione; **(art. 80, comma 1, lett. g)**

1.2) ❑ che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non sono cessati dalla carica il titolare, il socio di società in nome collettivo, i soci accomandatari, l'amministratore munito dei poteri di rappresentanza, il direttore tecnico;

ovvero

☐ che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono cessati dalla carica i seguenti soggetti:

Generalità Soggetto Luogo e data di nascita Ruolo Data di cessazione

1.3) ☐ che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara, di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs 50/2016 non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio; **(art. 80, comma 1, lett. a);**

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile; **(art. 80, comma 1, lett. b);**

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee; **(art. 80, comma 1, lett. c)**

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche; **(art. 80, comma 1, lett. d);**

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni; **(art. 80, comma 1, lett. e);**

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24; **(art. 80, comma 1, lett. f);**

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione; **(art. 80, comma 1, lett. g)**

(ovvero, se presenti condanne)

☐ che il Sig. _____, cessato nell'anno antecedente ha subito condanne relativamente a:

_ Tipologia reato _____

_ ai sensi dell'art. _____ del C.P.P ; Anno _____; Esito:

_____;

e di aver adottato i seguenti atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (indicare quali)

_____;

2) ☐ l'insussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs 6 settembre 2011 n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto; **(art. 80, comma 2);**

3) ☐ di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico; **(art. 80, comma 4);**

Indicare l'Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate a cui rivolgersi ai fini della verifica:

Ufficio indirizzo CAP Città Fax Tel. N O T E

4) ☐ di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del D. Lgs 50/2016; **(art. 80, comma 5, lett. a)**

5) ☐ di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni **(art. 80, comma 5, lett. b);**

(ovvero, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)

☐ di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di _____ con autorizzazione n. _____ del _____; per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese;

(ovvero)

☐ di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di _____ n. _____ del _____ per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese;

6) ☐ di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità; **(art. 80, comma 5, lett. c)**

7) ☐ di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016; **(art. 80, comma 5, lett. d)**

8) ☐ di non aver partecipato alla preparazione della procedura d'appalto ovvero che la partecipazione alla preparazione della procedura di aggiudicazione dell'appalto non costituisce causa di alterazione della concorrenza; **(art. 80, comma 5, lett. e)**

9) ☐ che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81; **(art. 80, comma 5, lett. f)**

10) ☐ di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione; **(art. 80, comma 5, lett. g);**

11) ☐ di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della L. 19 marzo 1990, n. 55 o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa; **(art. 80, comma 5, lett. h)**

12) ☐ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68; **(art. 80, comma 5, lett. i)**

13) ☐ di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lettera l, del D. Lgs. n. 50/2016; **(art. 80, comma 5, lett. l)**

14) ☐ di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente; **(art. 80, comma 5, lett. m)**

(Ovvero)

☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al sottoscritto concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente

(Ovvero)

☐ di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti (citare i soggetti _____) che si trovano, rispetto al sottoscritto concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Dichiara inoltre

☐ Per le Cooperative o loro Consorzi, l'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle attività produttive, ai sensi del D.M.23/06/2004, e le cui finalità statutarie rientrano nella gestione del Servizio oggetto del presente appalto;

☐ Per le Cooperative Sociali o loro Consorzi, aventi sede legale in Sardegna, l'iscrizione all'Albo delle Cooperative Sociali di cui alla L.R. n.16/97 in corso di validità ed i cui statuti o atti costitutivi abbiano previsto espressamente l'erogazione di Servizi Biblioteca aventi sede legale fuori dalla Regione Sardegna, dovranno produrre la documentazione che attesti il possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione al suddetto Albo;

☐ che la ditta è regolarmente iscritta alla C.C.I.A.A. di.....al n. _____ del _____

_____ e che le persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente la Ditta sono le seguenti (precisare: titolo, qualifica, dati anagrafici, _____ codice _____ fiscale _____ e _____ residenza):

- ❑ di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- ❑ di considerare il prezzo offerto per il servizio oggetto del presente bando giudicandolo nel complesso remunerativo;
- ❑ La Ditta, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Fonni che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- ❑ Di accettare il patto di integrità tra il Comune di Fonni e il partecipante alla gara;
- ❑ di mantenere le posizioni previdenziali ed Assicurative di seguito elencate, e di essere in regola con i relativi versamenti:

INPS: Sede di _____ Matricola N° _____ INAIL: Sede di _____
 _____ Matricola N° _____

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- ❑ la Ditta ha svolto con esito positivo, nel triennio 2019/2020/2021, continuativamente, almeno un Servizio relativo all'oggetto del presente appalto, indicare: Ente presso il quale si è svolto il Servizio Periodo di svolgimento (indicare giorno, mese ed anno di inizio e fine) Importo al netto di IVA;
 anno 2019 – Servizio di _____ Ente _____ periodo di svolgimento _____
 anno 2020 – Servizio di _____ Ente _____ periodo di svolgimento _____
 anno 2021 – Servizio di _____ Ente _____ periodo di svolgimento _____
- ❑ che i Servizi sono stati espletati in conformità del contratto, (indicare se ci sono state rescissioni per inadempienze contrattuali e/o se sono state applicate penali).
- ❑ Disponibilità delle figure professionali in possesso del titolo di studio e delle qualifiche professionali richieste nel presente bando, e riconosciute idonee dalle vigenti normative in materia di Servizi Socio-assistenziali.
- ❑ che la Ditta ha la disponibilità di mezzi, attrezzature e personale sufficiente ed idoneo, in grado di soddisfare per quantità e qualità le prestazioni richieste previste nel Capitolato d'Appalto;
- ❑ Possesso della certificazione UNI EN ISO 9001 in corso di validità per attività socioassistenziali. In caso di partecipazione in raggruppamento, tale requisito dovrà essere posseduto singolarmente da ciascuna impresa raggruppata.

Requisiti di capacità economico-finanziaria:

- Esibizione di referenze bancarie, da comprovare con Dichiarazione di almeno un Istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi della Legge n.385/1993, attestanti la solvibilità del concorrente in relazione al valore dell'affidamento. Dette referenze, riferite all'appalto in parola, devono essere complete di qualifica e generalità del sottoscrittore. In caso di partecipazione in raggruppamento di imprese le referenze dovranno riferirsi a ciascuna impresa facente parte del raggruppamento.

La dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80, del D.Lgs n° 50/2016, dovrà essere resa personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 50/2016, in particolare

- ✓ del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- ✓ di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- ✓ dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- ✓ dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.
- ✓ dagli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza soci accomandatari, **cessati dalla carica nell'ultimo anno;**
- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso.
- Possesso di certificazioni di qualità UNI EN ISO 9001:2005;

12.3. Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC ..

12.4 Capitolato Speciale descrittivo e Prestazionale e relativi allegati schema di contratto e patti di integrità firmati digitalmente per accettazione.

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CHE PARTECIPANO IN FORMA ASSOCIATA)

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

12.5 Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;

12.6 dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/ i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

12.7 mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;

12.8 dichiarazione in cui si indica ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

12.9 atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;

12.10 dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

12.11 dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5:

12.12 copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

12.13 dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

12.14 dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater , del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5:

12.15 contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

12.16 contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

12.17 contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

13.AVVALIMENTO

Ciascun operatore economico singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) (capacità economica e finanziaria) e c) (capacità tecniche professionali) del D.Lgs. 50/2016, con esclusione, in ogni caso, dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Ai fini di cui sopra, l'operatore economico allega alla domanda di partecipazione:

- a) una dichiarazione dell'operatore economico attestante la volontà di avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria, secondo il facsimile di cui all'allegato 4);
- b) una dichiarazione, secondo il fac-simile di cui all'allegato 5), con la quale l'impresa ausiliaria attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria, da quest'ultima sottoscritta, dove la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, sempre secondo, preferibilmente, il fac-simile di cui all'allegato 5);
- d) originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.

Si applica, in linea generale, laddove compatibile con il presente appalto, l'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

Subappalto: Attesa la particolare natura del servizio non è ammesso il subappalto.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA - OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA E QUALITATIVA

Nella busta denominata "Busta Tecnica" dovranno essere inseriti a pena di esclusione, i sotto elencati documenti firmati digitalmente

14.1 RELAZIONE TECNICA, dalla quale si evinca in modo completo e dettagliato, ed in conformità ai requisiti indicati dal Capitolato Prestazionale, la descrizione dei servizi in gara offerti secondo quanto dettagliato nel seguito del presente articolo.

La suddetta Relazione Tecnica:

- a) dovrà essere presentata su fogli singoli di formato DIN A4, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine;
- b) dovrà essere contenuta entro le 30 pagine, escluse le pagine relative ai curricula e descrizione dell'offerente;
- c) dovrà essere redatta in carattere Arial di dimensione 12 (dodici) pt e interlinea singola.

14.2. L'offerta tecnica firmata dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore;

14.3. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda .

15. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA

15.1. Nella busta "economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica secondo il modello predisposto da questa Amministrazione e contenere, in particolare, i seguenti elementi:

- a) il prezzo offerto, in cifre e in lettere, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- b) il ribasso percentuale da applicare all'importo posto a base di gara, in cifre e in lettere, IVA ed oneri di sicurezza esclusi;

In caso di discordanza tra prezzo offerto e ribasso percentuale offerto prevale il ribasso percentuale; in caso di discordanza tra cifre e lettere prevale l'importo indicato in lettere.

15.2 L'offerta economica, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva,

5.3. Saranno ammesse solo offerte economiche in ribasso rispetto al prezzo a base d'asta.

16. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e del requisito di idoneità professionale e di natura tecnico organizzativo ed economico-finanziaria avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii. Per i concorrenti non aventi sede in

Italia, ma in uno degli Stati membri o in un Paese terzo firmatario degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, la documentazione dimostrativa del requisito indicata al par. 12 deve essere inserita dal concorrente nel sistema AVCpass. Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

17 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

17.1. L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, co.2, del Codice, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

	Elementi di valutazione	Punteggio massimo
1	Offerta economica	20
2	Offerta tecnica	80

17.2. I punteggi sull'offerta tecnica saranno attribuiti da una Commissione nominata dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 77, comma 12 del Codice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione elencati nelle sottostanti tabelle con la relativa ripartizione dei punteggi :

La scelta del contraente avverrà adottando quale criterio di aggiudicazione quello della offerta qualitativamente ed economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 18, c.1, lett. c) della L.R. 5/2007, in relazione ad una valutazione complessiva dei seguenti elementi:

1. **Offerta tecnica**, con attribuzione di un **punteggio massimo di 80**;
2. **Offerta economica**, con attribuzione di un **punteggio massimo di 20**.

1. **L'Offerta tecnica** verrà valutata secondo i seguenti elementi:

A Qualità del Servizio MAX Punti 48

B Qualità organizzativa MAX Punti 16

C Capacità innovativa MAX Punti 16

La valutazione delle offerte tecniche è effettuata dalla Commissione giudicatrice tenendo conto dei criteri di valutazione, nonché dei relativi punteggi massimi attribuibili a ciascun criterio.

Per essere ammesse alla fase di apertura dell'offerta economica le concorrenti dovranno conseguire un punteggio minimo complessivo di **40** rispetto al punteggio massimo attribuibile per l'Offerta Tecnica pari a 80 punti.

Le Ditte che non raggiungeranno tale punteggio saranno automaticamente escluse dalla Gara, in quanto non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall'Amministrazione appaltante.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio finale verrà applicata la doppia riparametrizzazione.

Verrà ammessa alla fase successiva la ditta che avrà totalizzato minimo punti 40 prima della doppia riparametrizzazione.

Per quanto concerne la verifica di anomalia la Stazione Appaltante farà riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti all'esito della relativa riparametrazione.

La Commissione valuterà l'Offerta Tecnica ed assegnerà, a suo insindacabile giudizio, il relativo punteggio secondo i criteri di seguito indicati:

1. OFFERTA TECNICA PUNTI max 80

L'offerta tecnica verrà valutata attraverso la presentazione di una proposta di Progetto esecutivo, contenente le modalità di organizzazione e di svolgimento del Servizio, da sviluppare in coerenza con le esigenze dell'Amministrazione come indicate nel presente Bando e nel Capitolato Speciale.

La proposta dovrà essere sintetica e di facile consultazione, contenuta entro massimo 30 pagine (esclusi eventuali allegati) redatte con carattere Arial di dimensione 12.

Il punteggio di cui al presente punto verrà attribuito a discrezione della Commissione di gara in base ai seguenti indicatori:

Sezione A - QUALITA' DEL SERVIZIO max punti 48

Indicatore 1- CAPACITÀ PROGETTUALE MAX PUNTI 18

- 1.1 Modalità organizzative per l'erogazione del Servizio;
- 1.2 Programmazione delle attività ;
- 1.3 Conoscenza del territorio (contesto socio demografico e problematiche);
- 1.4 Obiettivi e risultati da raggiungere;
- 1.5 Evidenza delle opportunità e criticità del Servizio.
- 1.6 Modalità organizzative per la gestione delle risorse umane;

Indicatore 2 - METODOLOGIE DI INTERVENTO MAX PUNTI 15

- 2.1 Forme di collaborazione con il Privato Sociale territoriale;
- 2.2 Capacità e modalità di utilizzazione delle risorse del Volontariato;
- 2.3 Collaborazione con i Servizi socio sanitari presenti nel territorio;
- 2.4 progettazione personalizzata;
- 2.5 Impostazione dei rapporti con l'utenza e con i familiari;

Indicatore 3 – GESTIONE DEL PERSONALE MAX PUNTI 6

- 3.1 Modalità organizzative per la gestione del Personale (struttura organizzativa ed operativa, funzionalità organizzativa, distribuzione degli orari del Personale con organizzazione dell'eventuale turnistica e indicazione delle modalità utilizzate per la gestione delle emergenze ecc.);
- 3.2 Disponibilità di un Coordinatore e indicazione delle attività di Coordinamento generale;

Indicatore 4 - MONITORAGGIO E VALUTAZIONE MAX PUNTI 9

- 4.1 Modalità e sistemi di valutazione controllo qualità;
- 4.2 Modalità e sistemi di valutazione controllo efficacia/efficienza del Servizio;
- 4.3 Modalità e sistemi di valutazione per verifica grado soddisfazione utenza;

Sezione B – QUALITA' ORGANIZZATIVA: Max 16 Punti

1.1 Descrizione dotazione strumentale:

1.2 Piano delle attività di formazione e aggiornamento professionale, per la durata del contratto, per il Personale impiegato:

1.3 Tenuta e cura della documentazione necessaria per la gestione complessiva del Servizio:

1.4 numero degli operatori, qualificazione ed esperienza maturata oltre i requisiti minimi richiesti (Valutazione Complessiva);

Sezione C – CAPACITA' INNOVATIVA: Max 16 Punti

La Ditta potrà proporre ulteriori attività e Servizi integrativi e migliorativi, senza costi aggiuntivi a carico dell'Amministrazione, rispetto a quelli indicati nel Capitolato, al fine di migliorare la qualità delle prestazioni ed ampliare gli obiettivi che il Servizio si propone.

Circa l'espletamento delle attività e dei Servizi integrativi e migliorativi che la Ditta si impegna a garantire nel caso di aggiudicazione, si tenga presente che non dovranno modificare le modalità di effettuazione del Servizio ma soltanto eventualmente integrarlo, senza che ciò comporti alcun onere per il Comune.

L'impegno eventualmente assunto si intende vincolante per il concorrente per cui costituirà parte integrante della convenzione e nel caso di inadempimento si procederà ad applicare le sanzioni di cui al Capitolato Speciale d'Appalto.

Le proposte di cui al presente punto dovranno tuttavia essere concordate con l'Ente Appaltante.

Indicatore 1 - INNOVATIVITÀ' MAX PUNTI 16

1.1 Descrizione delle iniziative/attività per la promozione del Servizio

1.2 Programmazione e gestione attività/interventi/prestazioni aggiuntive;

1.3 Utilità del servizio;

1.4 Grado di integrazione del Servizio;

I punteggi per ogni singolo parametro di cui sopra saranno determinati mediante l'attribuzione di un giudizio sintetico secondo la scala dei valori cui corrisponde la graduazione del punteggio, così ripartiti:

a) Nullo: 0

b) Scarso: 0,2

c) Insufficiente: 0,4

d) Sufficiente: 0,5

e) Buono: 0,7

f) Distinto: 0,8

g) Ottimo: 0,9

h) Eccellente: 1

Per esempio alla ditta A per l'Indicatore 1- CAPACITÀ PROGETTUALE MAX PUNTI 18 viene dato il giudizio di **distinto** e quindi verranno assegnati punti 14,4 ($0,8 * 18$). Questo punteggio verrà poi riparametrato con il punteggio degli altri partecipanti secondo la Linea guida ANAC n. 2;

2. L'OFFERTA ECONOMICA PUNTI max 20 deve indicare il ribasso percentuale (espresso in cifre e in lettere) rispetto all'importo di **€ 102.000.00 di cui € 600.00 per oneri di sicurezza**, posto a base di Gara.

L'assegnazione del punteggio relativo all'offerta economica, avviene proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo all'offerta più bassa (offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione) il massimo punteggio (**20 punti**) secondo la seguente formula di proporzione inversa:

$$P = P_m \times \frac{O_b}{O_p}$$

O_b

ove: **P** = Punteggio da attribuire all'Offerta; **P_m** = punteggio massimo (20 punti); **O_p** = offerta proposta (da ciascuna Ditta partecipante); **O_b** = Offerta economica più conveniente per l'Amministrazione.

In ordine alla formulazione dell'offerta economica non sono ammesse offerte in aumento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

A parità di punteggio complessivo prevale l'offerta con il massimo ribasso. A parità di punteggio ulteriore la Gara verrà aggiudicata alla Ditta che avrà conseguito il maggior punteggio nella valutazione dell'OFFERTA TECNICA. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

Le offerte anormalmente basse, che presentano una percentuale di ribasso tale da non garantire alla Cooperativa il rispetto della legge Regionale 16/97 e i C.C.N.L. del settore di riferimento, saranno sottoposti a valutazione.

18 OPERAZIONI DI GARA

La Commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica in data 26/05/2022 **alle ore 10.00** all'apertura dei plichi (secondo l'ordine di arrivo degli stessi presso il portale SardegnaCAT (<https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/web/login.jst>)).

- **busta N. 1: Documentazione Amministrativa;**
- **busta N. 2: Offerta Tecnica;**
- **busta N. 3: Offerta economica.**

Si procederà quindi (con riferimento a ciascun plico) all'apertura della busta n. 1 e si verificherà la regolarità del suo contenuto.

Successivamente si procederà (con riferimento a ciascun plico) all'apertura della busta n. 2 contenente la documentazione tecnica.

All'apertura dei plichi possono essere presenti i legali rappresentanti dei partecipanti alla selezione o soggetti da essi designati con delega formale da esibire su richiesta alla Commissione Giudicatrice.

La valutazione delle offerte tecniche sarà effettuata dalla Commissione in seduta riservata, nella stessa seduta si procederà all'apertura della busta n.3 contenente le offerte economiche.

Le operazioni di gara devono essere svolte nel rispetto del principio di continuità dell'azione amministrativa. La Commissione è tenuta a motivare a verbale ogni eventuale sospensione delle operazioni di selezione. La Commissione procederà successivamente alla composizione di una graduatoria provvisoria, sulla base delle risultanze del procedimento di valutazione delle offerte.

Al termine della procedura di valutazione delle offerte la Commissione giudicatrice dichiara l'aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente.

L'aggiudicazione provvisoria è subito impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per l'Amministrazione lo sarà dopo l'intervenuta formalizzazione dell'esito della gara con l'aggiudicazione definitiva da parte del Responsabile del Servizio competente fermo restando gli accertamenti previsti dalla Legge.

18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

18.1. La verifica delle offerte anormalmente basse avviene nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 97 del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m. e i.

19. SOCCORSO ISTRUTTORIO

19.1 Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e/o di dichiarazioni necessarie con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica.

19.2 In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 5 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

A norma dell'art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Nuoro, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

22. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

22.1. L'Amministrazione, provvede all'aggiudicazione previa verifica della relativa proposta. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara indicati dagli artt. 80 e 85, comma 5, del Codice.

22.2. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

22.3. In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

22.4. La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

garanzia fideiussoria definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 103, co. 1, del Codice.

L'importo della garanzia può essere ridotto nelle misure indicate dall'art.93, co.7, del Codice, come richiamato dall'art.103. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, co.2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Amministrazione;

polizza assicurativa di responsabilità civile stipulata con una delle imprese autorizzate alla copertura dei rischi conseguenti al risarcimento dei danni prodotti all'Amministrazione, al personale dell'Amministrazione ovvero a terzi o a cose di terzi da dipendenti della ditta nell'espletamento dell'attività di concessione nonché dei danni causati in ragione di eventuali ritardi, interruzioni, malfunzionamenti, errori o omissioni commessi nella gestione del servizio oltre che per violazione delle norme, ivi compreso il codice della Privacy, e degli obblighi previsti in materia di conservazione sostitutiva dei documenti informatici, con massimale per sinistro non inferiore a € 5.000.000,00 (cinque milioni/00) e con validità non inferiore alla durata del contratto.

comunicazione ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. n. 187/91 sulla composizione societaria e sull'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto. Qualora il soggetto aggiudicatario

sia un consorzio, lo stesso è tenuto a comunicare i dati di cui sopra riferiti alle singole società consorziate che comunque partecipino all'esecuzione del servizio.

22.5. L'aggiudicatario dell'affidamento dovrà presentarsi alla data che sarà fissata da questa Amministrazione, per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà dell'Amministrazione medesima aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

22.6. Sono a carico del concessionario le spese contrattuali, gli oneri fiscali nonché le spese relative alla pubblicazione obbligatoria del bando di gara (G.U.R.I., piattaforma MIT anche tramite i sistemi informatizzati regionali, e pubblicazione sui quotidiani), da rimborsare all'Amministrazione entro 60 dall'aggiudicazione.

22.7. In caso di mancata stipula del contratto per carenza, da parte dell'aggiudicatario, dei requisiti di partecipazione richiesti, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria.

22.8 Privacy Facendo riferimento all'art. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

a) Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per il Comune di Fonni è un soggetto esterno, persona giuridica: Digital PA Srl nella persona di Stefano Mariotti - P.IVA 03553050927, via San Tommaso D'Aquino Cagliari, tel. 0703495386 - pec: digitalpa@pec.it - email: amministrazione@digitalpa.it.

b) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;

c) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;

d) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;

e) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Fonni implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;

f) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

Fonni, li

***Il Responsabile Unico del Procedimento
Pinna Michelina***

Allegati:

1. Disciplinare
2. Capitolato d'Appalto
3. Modello A/1 Domanda partecipazione alla gara
4. Modello A/2); Offerta Economica
5. Patto d'integrità

6. Duvri