



Allegato alla Determina n. 364/2020

## **AREA FINANZIARIA – AMMINISTRATIVA - PERSONALE- TRIBUTI**

Via San Pietro, 4 – 08023 Fonni (NU)

C. F. 00169690914 Tel. 0784/591304

Info: [www.comune.fonni.nu.it](http://www.comune.fonni.nu.it) - pec: [servizifinanziari.fonni@legalmail.it](mailto:servizifinanziari.fonni@legalmail.it)

### **DISCIPLINARE DI GARA**

**LA PRESENTE PROCEDURA È VOLTA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE ORDINARIA, DI ACCERTAMENTO DELL’EVASIONE E DI RISCOSSIONE ANCHE COATTIVA DEI TRIBUTI E DELLE ENTRATE COMUNALI - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU), TASSA RIFIUTI (TARI, TASSA SUI SERVIZI INDIVISIBILI (TASI), IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA’ E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, TASSA OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE (TOSAP).**

**PROCEDURA APERTA IN MODALITA’ TELEMATICA ATTRAVERSO IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (ME.PA.) CON RICHIESTA DI OFFERTA E AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU’ VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITA’ PREZZO, AI SENSI DEGLI ARTT. 60 E 95 DEL D.LGS 18 APRILE 2016, N. 50 E S.M.I. – CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI.**

Il presente Disciplinare viene pubblicato in esecuzione della Determinazione del Responsabile del Servizio finanziario, Amministrativo, Personale, Tributi della determinazione a contrarre n. 364 del 31/12/2020, ai sensi D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

La presente procedura si svolgerà mediante l’utilizzo del sistema telematico di e – procurement del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA), secondo le prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), attraverso la pubblicazione di una procedura aperta da affidarsi secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo come di seguito dettagliato.



#### DATI DI SINTESI DEL BANDO

OGGETTO: L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE ORDINARIA, DI ACCERTAMENTO DELL’EVASIONE E DI RISCOSSIONE ANCHE COATTIVA DEI TRIBUTI E DELLE ENTRATE COMUNALI - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU), TASSA RIFIUTI (TARI, TASSA SUI SERVIZI INDIVISIBILI (TASI- per gli anni ancora da accertare), IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA’ E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, TASSA OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE (TOSAP)

Codice CPV: 79940000-5 Servizi Organismi di Riscossione.

Codice identificativo gara (CIG): **8583991576**

#### STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Fonni (Nu) via S. Pietro. 4 – 08023 Fonni– C.F. 00169690914– Servizio Finanziario - Tributi

TERMINE RICEZIONE OFFERTE: ENTRO 11/02/2021 ore 12:00

DURATA DELL’APPALTO: tre (3) anni eventualmente rinnovabile per ulteriori due (2) anni;

VALORE PRESUNTO DELL’APPALTO: € 210000,00 oltre IVA se e quando dovuta.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: “Procedura aperta”, ai sensi dell’Art. 60 del D.Lgs. n.50/2016 con l’aggiudicazione del servizio a favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’Art. 95 del D.Lgs. n.50/2016:

- Offerta Tecnica punti 65
- Servizi Aggiuntivi offerti punti 10
- Offerta economica punti 25

\*\*\*\*\*

#### Art. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Procedura aperta, ex Art. 60 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. per l’affidamento in concessione del servizio di gestione ordinaria, di accertamento dell’evasione e di riscossione anche coattiva dei tributi e delle entrate comunali: Imposta Municipale propria (IMU) – Tassa Rifiuti (TARI)-Tassa sui servizi Indivisibili (TASI per gli anni da accertare), Imposta Comunale sulla pubblicità e Diritti sulle pubbliche Affissioni, Tassa Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche del Comune di Fonni, (in seguito denominato “Comune”), come meglio disciplinato nel Capitolato Speciale d’Appalto.

#### Art. 2 - VALORE DELL’AFFIDAMENTO

Il valore complessivo della gara è fissato in € 210000,00 (dicasi duecentodiecimila/00) oltre IVA se e quando dovuta, per l’intera durata dell’affidamento, come meglio disciplinato nel Capitolato Speciale d’Appalto.

#### Art. 3 - DURATA DELL’ AFFIDAMENTO

La durata è pari a tre (3) anni eventualmente rinnovabili per ulteriori due (2) anni, che decorrono dalla data di sottoscrizione del relativo contratto. Alla scadenza del contratto, l’Amministrazione si riserva la facoltà di proroga per il periodo necessario al perfezionamento del nuovo bando di gara.



Art. 4 – COMPENSI: secondo le modalità stabilite all’Art. 7 del Capitolato Speciale d’Appalto.

Art. 5 - PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

5.1 - Procedura Aperta, ai sensi dell’Art. 60 del D.Lgs. n.50/2016, con l’aggiudicazione del servizio a favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’Art. 95 del D.Lgs. n.50/2016, mediante i criteri indicati al successivo Art. 13 del presente disciplinare:

Offerta Tecnica punti 65

Servizi Aggiuntivi offerti punti 10

Offerta economica punti 25

È facoltà del Comune di Fonni procedere all’aggiudicazione del servizio di cui al presente disciplinare, anche in presenza di una sola offerta valida, così come non procedere ad aggiudicazione anche in presenza di offerte valide. L’Amministrazione Comunale si riserva di consegnare il servizio anche nelle more della stipula del contratto ai sensi dell’art. 32 co.8 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 6 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Potranno partecipare alla gara i soggetti di cui all’Art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, compresi i consorzi e i R.T.I. di cui all’Art. 48 del D.Lgs. n.50/2016, nonché i concorrenti appartenenti a Stati membri dell’Unione Europea purché in possesso di tutti i requisiti di seguito elencati:

#### 6.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- a. Insussistenza di una qualsiasi delle cause di esclusione previste dall’Art. 80 del D.Lgs. n.50/2016.

#### 6.2 REQUISITI DI IDONEITA’ PROFESSIONALE

- a. Iscrizione all’Albo nazionale dei Concessionari istituito presso il Ministero dell’Economia e delle Finanze, Dipartimento delle Politiche Fiscali -Ufficio del Federalismo Fiscale, ai sensi degli artt. 52 e 53 del D.lgs n. 446/1997 e art. 6 del D.M. 289/2000 con i requisiti previsti dalla Legge n. 73 del 22/05/2010.
- b. Iscrizione alla CCIAA (ovvero, in caso di società avente sede all’estero, iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di Residenza, ai sensi dell’Artt. 83 e 90 del D.Lgs. n. 50/2016) con l’indicazione della natura giuridica, denominazione, sede legale, oggetto dell’attività, generalità degli amministratori muniti del potere di rappresentanza;

#### 6.3 REQUISITI DI CAPACITA’ TECNICO-ECONOMICA E ORGANIZZATIVA

- a. Idonee referenze, di cui all’Allegato XVII Parte I lettera a) D.Lgs. 50/2016, rilasciate in data non anteriore al 31.12.2019 da almeno n° 1 istituto di credito o intermediari autorizzati di cui all'articolo 41, comma 1, lettera a), D.Lgs. n.385/1993 attestanti che l'operatore economico è solido ed ha sempre fatto fronte agli impegni assunti con regolarità e puntualità.
- b. Dichiarazione, di cui all'Allegato XVII Parte I lettera c) D.Lgs. 50/2016, concernente il Fatturato globale d’impresa nell'ultimo triennio (2017 — 2019) un fatturato minimo (voce A1 del Conto Economico) non inferiore all’importo a importo presunto di fornitura (210000,00), per servizi nel settore tributi e servizi connessi;



- c. Dichiarazione, di cui all'Allegato XVII Parte II lettera a, voce ii) D.Lgs. 50/2016, attestante di avere realizzato nel triennio 2017-2019 od avere in corso servizi simili a quello oggetto della gara, in almeno tre Comuni;
- d. Assenza di contratti, aventi per oggetto attività identiche od analoghe a quella oggetto della concessione, risolti per inadempimenti contrattuali del soggetto partecipante nel triennio 2017-2019;
- e. Avere alle dipendenze almeno 1 (uno) agente della riscossione di cui all'Art. 42 del D.Lgs. n.112/1999 assunti in rapporto di lavoro subordinato.
- f. In caso di partecipazione alla gara in RTI: i requisiti di cui alle lettere a), b) e c), devono essere posseduti da ciascun componente il raggruppamento; mentre i restanti requisiti devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso.

#### Art. 7 - INFORMAZIONI RELATIVE AI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESE

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'Art. 48, D.Lgs. n. 50/2016 e di Consorzi di imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli Artt. 45 e 48 del richiamato Decreto. È inoltre ammessa la partecipazione delle imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento e nel rispetto delle previsioni contenute nell'articolo 116 del D.Lgs. 7 agosto 2005, n. 209.

In tal caso, i requisiti di cui alle lettere a), b) e c) devono essere posseduti da ciascun componente il raggruppamento; mentre i restanti requisiti devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I., consorzi) ovvero di partecipare in più di un R.T.I. o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'Art. 48 del D.Lgs. n.50/2016, anche se non ancora costituite, dovranno:

- indicare in sede di offerta l'impegno che, in caso di aggiudicazione si conformeranno alla disciplina prevista dal predetto Art. 48;
- o indicare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici, fermo restando l'obbligo di eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento o presentare offerta sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento e contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse conferiranno mandato con rappresentanza ad una di esse in qualità di mandataria, da indicare in sede di offerta, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle imprese mandanti. In caso di raggruppamento temporaneo i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale dovranno essere soddisfatti da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento, mentre i requisiti speciali dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso.

Ai fini dell'identificazione delle fattispecie per la quale è preclusa la partecipazione dell'impresa in qualsiasi forma abbia già partecipato in qualità di consorzio, raggruppamento ecc. si rimanda ai predetti Artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

È comunque preclusa la partecipazione ad imprese in rapporti di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, con altre imprese concorrenti alla gara.

#### Art. 8 - AVVALIMENTO

Per avvalimento si intende la facoltà riconosciuta al concorrente, singolo o consorziato o raggruppato di avvalersi dei requisiti di capacità economica e tecnica di un soggetto terzo in via ausiliaria.



Resta salva la facoltà per il singolo concorrente, anche raggruppato o consorziato, di optare per l'applicazione dell'Istituto dell'avvalimento, secondo la disciplina contenuta nell'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016, per la eventuale carenza di requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo.

Non è altresì consentito, che più di un concorrente si avvalga della stessa impresa ausiliaria, e/o che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il ricorso all'istituto dell'avvalimento, ai sensi del predetto Art. 89 del D.Lgs. n.50/2016, è subordinato alla presentazione da parte dell'impresa concorrente della seguente documentazione:

- dichiarazione, verificabile ai sensi dell'Art. 82 del D.Lgs. n. 50/2016, attestante i requisiti dei quali il concorrente intende avvalersi ed i dati identificativi dell'impresa ausiliaria,
- dichiarazione da rendere a cura del concorrente nelle forme prescritte dal D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. attestante il possesso dei requisiti di ordine generale;
- dichiarazione da rendere a cura dell'impresa ausiliaria nelle forme prescritte dal D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. attestante il possesso dei requisiti di ordine generale;
- dichiarazione da rendere ai sensi e nelle forme prescritte dal D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii a cura dell'impresa ausiliaria attestante che la stessa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi degli Artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, né si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- dichiarazione a cura dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso il Comune di Fonni a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- il contratto in originale o copia autentica contenente l'indicazione dei requisiti oggetto di avvalimento e le risorse che l'impresa ausiliaria si obbliga a mettere a disposizione del concorrente per l'intera durata dell'appalto. Qualora impresa ausiliaria e concorrente siano entrambe appartenenti al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dalla quale si evinca altresì l'impegno da parte dell'impresa ausiliaria di mettere a disposizione del concorrente le risorse necessarie alla realizzazione delle prestazioni per l'intera durata del contratto.

#### Art. 9 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le prescrizioni del presente articolo costituiscono elementi essenziali dell'offerta.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, compilati secondo le modalità indicate nel presente bando, nel disciplinare e nei documenti allegati e corredati della documentazione ivi prescritta, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.) entro 11/02/2021 ore 12:00, redatti in formato elettronico ed essere sottoscritti, a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art.1 comma 1 lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.

Dovranno essere allegati all'offerta, a pena di esclusione, tutti i documenti richiesti.

Non si terrà conto delle domande e della documentazione pervenute dopo il termine della presentazione. I documenti inseriti devono essere firmati digitalmente dagli operatori economici per i quali è fatto obbligo di dotarsi di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo certificatore autorizzato.



Resta comunque l'obbligo per l'operatore economico di presentare in sede di gara le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

In caso di avvalimento dovrà essere presentato, a pena di esclusione, quanto previsto dall'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016

NB: La domanda, tutti i documenti e gli elaborati dovranno essere sottoscritti digitalmente da :

Dal legale rappresentante o titolare della Ditta in caso di concorrente singolo;

Da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, Consorzio o Geie nel caso di ATI, Consorzio o Geie , non ancora costituito;

Dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie, già costituiti;

Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

A) Nella Documentazione amministrativa **non** devono essere contenuti, a pena di esclusione, elementi dell'offerta economica.

L'offerta sarà considerata impegnativa per la ditta per un periodo di gg. 180 (centottanta) a decorrere dalla data di apertura della stessa.

Nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. L'offerta non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dai predetti soggetti abilitati a rappresentare la società, pena l'esclusione dalla gara. In caso di discordanza tra il ribasso percentuale offerto espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuto valido, ai fini della gara, quello più vantaggioso per la Stazione appaltante (art. 72 – comma 2 - R.D. n. 827/1924).

In caso di offerte uguali, si procede all'aggiudicazione mediante sorteggio pubblico, in sede di gara, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.5.1924, n. 827. Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita la presentazione di altra offerta.

#### Art. 10 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**Gli operatori economici concorrenti dovranno presentare ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA** unica, firmata digitalmente, resa in competente bollo e conformemente al modello **ALLEGATO** alla documentazione di gara. L'istanza, sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa partecipante o dal procuratore speciale, dovrà essere redatta in lingua italiana e corredata da copia fotostatica di un suo documento di riconoscimento in corso di validità. In caso di R.T.I., tale istanza dovrà essere presentata da ciascuna impresa associata.

#### **Nella DOMANDA dovranno essere riportati i seguenti elementi:**

- dichiarazione sostitutiva, ex D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., corredata da opportuna documentazione allegata, inerente il possesso dei requisiti Iscrizione all'Albo nazionale dei Concessionari istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento delle Politiche Fiscali -Ufficio del Federalismo Fiscale, ai sensi degli artt. 52 e 53 del D.lgs n. 446/1997 e art. 6 del D.M. 289/2000 con i requisiti previsti dalla Legge n. 73 del 22/05/2010.
- dichiarazione sostitutiva, ex D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., o nel caso di imprese associate o da associarsi, più dichiarazioni, sottoscritta/e dal/i legale/i rappresentanti ed accompagnata/e da copia/e





di documento/i di identità dello/degli stesso/i, in corso di validità, inerente all'iscrizione alla CC.IAA. per attività coincidente con quella del presente appalto, oppure, nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia (ex art. 49 del D.Lgs. n.50/2016) iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello stato di appartenenza.

- dichiarazione sostitutiva, ex D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., o più dichiarazioni, ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'Art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare.

In particolare dichiara:

- a) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, del D.Lgs. n.50/2016, per uno dei reati di cui all'Art. 80, comma 1, del medesimo decreto;
- b) che nei propri confronti non sussistono di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, ai sensi dell'Art. 80, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016;
- c) che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico, che rientrino nei casi di esclusione di cui all'Art. 80, commi 1, 2 e 3, del D.Lgs. n.50/2016;
- d) di non aver commesso violazioni gravi, così come definite dall'Art. 80, comma 4, del D.Lgs. n.50/2016, definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- e) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio, ai sensi dell'Art. 80, comma 5, lettera a), del D.Lgs. n.50/2016;
- f) di non trovarsi, ai sensi degli Artt. 110 e 80, comma 5, lettera b), del D.Lgs. n.50/2016, in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o che nei riguardi dello stesso non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- g) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, in relazione alla fattispecie previste dall'Art. 80, comma 5, lettera c), del D.Lgs. n.50/2016;
- h) di non trovarsi, con la partecipazione al presente bando, in una situazione di conflitto di interesse, ai sensi dell'Art. 42, comma 2, e dell'Art. 80, comma 5, lettere c ed e), del D.Lgs. n.50/2016;



- i) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'Art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'Art. 14 del D.Lgs. n. 81/2008;
  - j) che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, ai sensi dell'Art. 80, comma 5, lettera g), del D.Lgs. n.50/2016;
  - k) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria, di cui Art. 17 della Legge n.55/1990, ai sensi dell'Art. 80, comma 5, lettera h), del D.Lgs. n.50/2016;
  - l) la propria ottemperanza o la non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n.68/1999;
  - m) di non ricadere nelle cause di esclusione di cui all'Art. 80, comma 5, lettera l), del D.Lgs. n.50/2016;
  - n) di aver formulato l'offerta autonomamente, ai sensi dell'Art. 80, comma 5, lettera m), del D.Lgs. n.50/2016, e pertanto di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'Art. 2359 del Codice Civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se questa comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
1. dichiarazione sostitutiva, ex D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., corredata da opportuna documentazione allegata, inerente il possesso dei requisiti di capacità tecnico-economica e organizzativa richiesti;
  2. dichiarazione sostitutiva, ex D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., firmata digitalmente, con la quale si attesta:
    - a) accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
    - b) di aver preso conoscenza delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri, compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
    - c) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante la prestazione di servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, ad esclusione di quelle previste per legge;
    - d) di essere iscritti presso l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate di...
    - e) (nel caso di R.T.I., associazione o consorzio non ancora costituito) di conferire mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'Impresa;
    - f) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
    - g) di improntare i rapporti con l'Amministrazione Comunale di Fonni sulla base dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza, di non porre in essere condotte riconducibili alla corruzione e finalizzate alla richiesta di danaro e/o di altri benefici, nonché di sottoscrivere il "patto d'integrità" ai sensi della L. n. 190/2012, come da documentazione allegata da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Nell'ipotesi di avvalimento il patto di integrità deve essere sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'ausiliaria.





- (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) **MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero **ATTO COSTITUTIVO** in copia autentica del consorzio o GEIE, firmato digitalmente.
- (in caso di ricorso ad Avvalimento) **DOCUMENTAZIONI E DICHIARAZIONI** dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti all'istituto dell'avvalimento, previste dall'Art. 89 del D.Lgs. n.50/2016, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, artt. 46 e 47, firmati digitalmente.

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO** controfirmato digitalmente dal rappresentate legale della concorrente, ad integrale accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute;

**PATTO D'INTEGRITA'** controfirmato digitalmente dal rappresentate legale della concorrente, ad integrale accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute;

**CERTIFICATO PassOE AVCPASS-OE** – documento che attesta che l'OE (operatore economico) può essere verificato tramite AVCPASS. L'operatore economico per ciascuna procedura di affidamento alla quale partecipa è tenuto obbligatoriamente a registrarsi al servizio AVCPASS presentando le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura. Per info e istruzioni consultare il sito [www.avcp.it](http://www.avcp.it) oggi ANAC [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) (NB: il "PASSOE" non esonera l'operatore economico dall'obbligo di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori). Non avendo inserito per mero errore materiale i requisiti per le ditte ausiliarie, si consiglia, se ricorre il caso, di richiedere il PASSOE come capogruppo e comunque contattare il call center dell'ANAC al n. 800 896936.

**Ricevuta versamento del contributo dovuto alla Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per la partecipazione alla procedura di gara identificata dal CIG: 8583991576.**

In conformità a quanto disposto con deliberazione dell'Autorità della Vigilanza sui contratti pubblici, n. 163 del 22.12.2015, ogni partecipante è tenuto a versare la tassa, secondo le istruzioni operative disponibili al seguente indirizzo:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossione>  
contributi

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPASS.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.



In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 266/2005.

La domanda di partecipazione alla gara e le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti morali, professionali, economico-finanziari e tecnico-organizzativo, nonché gli allegati necessari, devono essere sottoscritti dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

Ai sensi dell'Art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi richiesti nel presente disciplinare, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione e non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Si precisa che l'Amministrazione potrà invitare i soggetti concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni presentate.

Le imprese dovranno inoltre dichiarare:

- di essere perfettamente a conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle previsioni del Capitolato Speciale d'Appalto;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto e, per quanto non previsto, nelle disposizioni di legge vigenti in materia;
- Di impegnarsi a rispettare il patto di integrità approvato dal Comune di Fonni, che si allega in copia;
- di avere formulato i prezzi di offerta sulla base di tutti gli obblighi ed oneri derivanti da disposizioni di legge (anche relativi alle disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro) o previsti dalla presente gara, giudicandoli remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta stessa;
- di autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L. n. 241/90 e del D.P.R. n. 184/2006, a consentirgli per tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara OPPURE di non autorizzare l'accesso per



quelle parti relative alle informazioni fornite a giustificazione delle offerte presentate che saranno espressamente indicate, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale;

- di impegnarsi in caso di affidamento del servizio, al tassativo rispetto di tutte le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n.136 (tracciabilità dei flussi finanziari).
- Di nominare un responsabile per i servizi oggetto dell'appalto in qualità di referente per il comune di Fonni per tutte le previsioni inerenti all'espletamento.
- di impegnarsi in caso di aggiudicazione dell'appalto a stipulare con il committente regolare contratto nella forma della scrittura pubblica ai sensi degli artt. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016 con costi a totale carico della ditta aggiudicataria;
- che il servizio sarà svolto anche nel pieno rispetto degli elementi, offerti dal concorrente, ai fini della valutazione dell'offerta tecnica, con la consapevolezza che l'inottemperanza a tale impegno costituirà inadempimento contrattuale ai sensi degli artt. 1453 e ss. del C.C..
- che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente:  
Via Luigi Oggiano, n. 23 – Nuoro - Cap.08100

Si precisa che i requisiti di cui sopra per le fattispecie di interesse devono essere posseduti, nel caso di Consorzio di cooperative, dallo stesso e dalle singole Cooperative indicate come esecutrici del servizio. Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento.

#### **Art. 11 – OFFERTA TECNICA**

A pena di esclusione, l'offerta tecnica deve contenere il Progetto Gestionale, firmato digitalmente e redatto secondo le disposizioni di seguito specificate.

Nel progetto dovranno essere indicate in maniera dettagliata le modalità di gestione dei servizi oggetto della presente gara, in conformità di quanto disposto dal Capitolato Speciale d'Appalto, con particolare riferimento all'organizzazione dei servizi medesimi (front-office, sistema informativo, rendicontazione incassi, aggiornamento anagrafe tributaria, ecc.) e dovrà essere esecutivo, cioè immediatamente applicabile e realizzabile.

Il progetto tecnico dovrà essere redatto in modo tale da consentire alla Commissione giudicatrice l'attribuzione dei punteggi di cui all'art. 13 del presente disciplinare, seguendo lo stesso schema di attribuzione dei punteggi.

Il progetto gestionale dovrà occupare non più di 50 facciate formato A4, orientamento verticale, carattere Times New Roman 12, interlinea 1,15. La relazione illustra i profili organizzativi e gestionali del servizio, con riferimento agli elementi assunti a valutazione secondo quanto previsto dall'art. 13 del presente disciplinare di gara.

Gli elaborati e la documentazione dell'Offerta tecnica” devono essere sottoscritti:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il GEIE, nel caso di ATI, Consorzio o GEIE non ancora costituito;



- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o GEIE già costituiti.

Nel caso in cui gli elaborati e la documentazione di cui sopra siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Nell'offerta tecnica **non** devono essere inseriti elementi che possano in qualche maniera anticipare il contenuto dell'offerta economica.

Saranno anche valutate le proposte migliorative ed innovative rispetto alla gestione tradizionale dei servizi suddetti.

L'operatore economico dovrà dichiarare, o indicare in calce di pagina, quali sono le parti dell'offerta tecnica idonee a rivelare i segreti tecnici e industriali e quindi da secretare in caso di accesso agli atti di gara, ai sensi dell'Art. 53 del D.Lgs n.50/2016.

#### **N.B.**

L'offerta tecnica, pena nullità dell'offerta stessa, dovrà essere redatta in lingua italiana e datata e sottoscritta digitalmente dal concorrente.

Nel caso di raggruppamenti di imprese, sia costituiti che costituendi, il progetto dovrà essere presentato dalla sola Impresa capogruppo e sottoscritto da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande.

In questo caso, dovranno essere specificate le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici e contenere tutte le informazioni richieste riferite al complesso delle imprese raggruppate o raggruppande; le informazioni stesse dovranno essere indicate in modo disgiunto per ciascuna delle Imprese medesime.

Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

#### **Art. 12 – OFFERTA**

A pena di esclusione, l'Offerta Economica, firmata digitalmente dal Rappresentante legale e deve rispettare scrupolosamente le seguenti disposizioni:

- deve essere redatta secondo il fac-simile ALLEGATO alla documentazione di gara, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa;
- dovrà essere, a pena di esclusione dalla gara, firmata digitalmente secondo le prescrizioni di cui all'art. 9 del presente disciplinare e deve recare il nominativo dell'Impresa concorrente, ovvero del consorzio concorrente, ovvero delle Imprese facenti parte del Raggruppamento temporaneo di imprese e contenere, a pena di esclusione dalla gara, l'offerta economica, in bollo da € 16,00, che deve essere espressa mediante l'indicazione della percentuale unica di ribasso su tutti gli aggi posti a base d'asta indicati, espressa in cifra e lettere, con indicazione di due cifre decimali; in caso di discordanza tra i due valori, verrà considerata valida quella più conveniente per l'amministrazione.

Per la omessa apposizione del bollo, si procederà, per la regolarizzazione, a mezzo del competente Ufficio della Agenzia delle Entrate.

La stazione appaltante, ai sensi dell'Art. 97 del D.Lgs. n.50/2016, si riserva la facoltà di richiedere giustificazioni in ordine ad offerte ritenute anormalmente basse.



Non sono, inoltre, ammesse:

- offerte espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione della misura espressa, a meno che non siano controfirmate per accettazione;
- offerte condizionate o con riserva.

La stazione appaltante si riserva di escludere dalla gara quelle offerte che presentino irregolarità formali tali da pregiudicare la parità dei concorrenti o la regolarità del procedimento di gara. A tal fine, si precisa che, in ragione della natura del servizio, non si rilevano specifici costi per la sicurezza strettamente connessi all'attività di impresa.

Gli importi, anche se dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

La dichiarazione di offerta economica deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il GEIE, in caso di ATI, Consorzio o GEIE non ancora costituito;
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o GEIE già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

#### Art. 13 – MODALITA' E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

1. Offerta Tecnica punti 65
2. Servizi Aggiuntivi offerti punti 10
3. Offerta economica punti 25

La valutazione del progetto tecnico avverrà nel dettaglio, come segue:

1. Progetto di organizzazione del servizio; organizzazione del front e del back office – organizzazione del personale e delle procedure di lavoro, formazione del personale, stile di comunicazione con l'utenza: punteggio max 30;
2. Piano di recupero dell'evasione: punteggio max 25;
3. Riservatezza dei dati raccolti: punteggio max 5;
4. Caratteristiche della modulistica: punteggio max 5;
5. Proposte migliorative e servizi aggiuntivi rispetto a quanto richiesto dal Capitolato Speciale d'Appalto punteggio max 10

##### 13.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica;

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Vanno indicati i "punteggi discrezionali" vale a dire i punteggi il cui coefficiente attribuito in ragione dell'esercizio delle discrezionalità spettante alla Commissione Giudicatrice.

Schema criteri per la valutazione dell'offerta tecnica

criteri	Descrizione	Punti a disposizione
<b>1</b> Modalità organizzative e gestionali per l'espletamento del servizio	Progetto di organizzazione del servizio, organizzazione del front e del back office – organizzazione del personale e delle procedure di lavoro, formazione del personale, stile di comunicazione con l'utenza.	<b>30</b>
<b>3</b> Piano di recupero dell'evasione	Piano di recupero dell'evasione	<b>25</b>
<b>4</b> Riservatezza dei dati raccolti	Riservatezza dei dati raccolti	<b>5</b>
<b>5</b> Caratteristiche della modulistica	Caratteristiche della modulistica che si intende adottare	<b>5</b>
<b>6</b> Proposte migliorative e servizi aggiuntivi	Proposte aggiuntive e/o migliorative rispetto a quelle richieste nel Capitolato, ritenute adeguate per le finalità di cui al presente appalto	<b>10</b>
	Totale punteggi criteri 1,2,3,4,5,6)	<b>75</b>

Ai sensi dell'art. 95 comma 8, è prevista una soglia di sbarramento pari a 40/75 del punteggio relativo all'offerta tecnica. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegna un punteggio inferiore alla predetta soglia. Calcolata prima della parametrizzazione.

giudizio	Coefficiente attribuito	Punti a disposizione
<b>Eccellente</b>	<b>1</b>	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie delle Ditte di riferimento operanti sul mercato. La trattazione dei temi richiesti nell'offerta tecnica è più che completa ed esaustiva delle richieste.
<b>Ottimo</b>	<b>0,8</b>	Trattazione completa dei temi richiesti, con ottima rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante.



<b>Buono</b>	<b>0,7</b>	Trattazione dei temi richiesti abbastanza completa, non totalmente esauriente alla richiesta ma appena esauriente, o, pur esauriente, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza.
<b>Sufficiente</b>	<b>0,6</b>	Trattazione dei temi richiesti sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione appaltante.
<b>Mediocre</b>	<b>0,5</b>	Trattazione dei temi richiesti approssimativa e non completa in molti elementi. Si discosta dalle esigenze e richieste della Stazione Appaltante
<b>Insufficiente</b>	<b>0,3</b>	Trattazione dei temi richiesti insufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante
<b>Non valutabile</b>	<b>0,0</b>	Trattazione totalmente mancante o comunque per nulla rispondente alle richieste della stazione appaltante.

#### **ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA**

La Commissione Giudicatrice valuta le offerte economiche assegnando un punteggio Massimo di 25 punti, applicando la seguente formula:

Il punteggio dell'offerta economica verrà assegnato nel rispetto della seguente formula:

$$P = (Rp \times 25) : Rmx$$

Dove:

P= Punteggi da attribuire

Rp = ribasso percentuale proposto dal singolo concorrente

Rmx = Ribasso massimo offerto

25 = Punti a disposizione

Gli aggi a base di gara, soggetti a ribasso e al netto di IVA, sono stabiliti nelle seguenti misure:

5% per la riscossione ordinaria dei tributi Comunali;

22,00% (ventidue) sulle riscossioni derivanti dal servizio di accertamento e riscossione degli omessi e ritardati versamenti, di accertamento delle evasioni e riscossione dei pagamenti effettuati dai contribuenti a fronte degli avvisi di accertamento emessi dalla Ditta aggiudicataria, con riferimento ai tributi oggetto di gara, ovvero IMU, TARI, TASI; ICP -PUBBLICHE AFFISSIONI, TOSAP;

10,00% (dieci) sulle riscossioni derivanti da procedure coattive.

I concorrenti alla gara, all'atto della presentazione delle offerte, dovranno formulare un ribasso unico percentuale a valere sugli aggi a base di gara.



Saranno ammesse solo offerte a ribasso e questo non potrà essere maggiore del 15% degli aggi posti a base di gara. Offerte eccedenti il ribasso massimo consentito saranno considerate nulle.

L'appalto sarà aggiudicato in favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio risultante dalla sommatoria aritmetica della offerta tecnica e di quella economica.

#### Art. 14 – PROCEDURA DI GARA

Il termine di presentazione delle offerte sarà indicato nella Richiesta di offerta.

Le informazioni e/o richieste di chiarimenti sulla gara potranno essere formulate tramite la piattaforma ME.PA. sino a 10 giorni prima del termine di ricezione delle offerte e le risposte saranno comunicate almeno 6 giorni prima di tale termine nella predetta piattaforma.

#### Fasi di gara:

- Si Verificherà la correttezza delle buste pervenute e la tempestività della loro consegna.
- Si procederà all'apertura e verifica della documentazione amministrativa di tutti i Concorrenti ammessi e si valuterà la correttezza della documentazione presentata nonché il possesso dei requisiti richiesti. Saranno esclusi dalle successive operazioni di Gara, i Concorrenti che hanno presentato documentazione incompleta o che non sono in possesso dei requisiti richiesti non sanabili ai sensi dell'Art. 83, comma 9, del D.Lgs. n.50/2016.
- In relazione all'esito del controllo documentale, si procederà poi, all'apertura dell'Offerta Tecnica di tutti i Concorrenti, per la sola presa d'atto e vidimazione della documentazione presentata.
- La valutazione delle offerte tecniche presentate, con attribuzione dei relativi punteggi, avverrà in seduta riservata e sarà effettuata da un'apposita Commissione Tecnica.
- Sarà facoltà della Commissione Tecnica di aggiornarsi in una o più sedute riservate per la valutazione delle offerte tecniche con la conseguente attribuzione dei relativi punteggi, escludendo coloro che non hanno ottenuto un punteggio minimo pari a 40 punti.
- Ultimata la fase della valutazione delle offerte tecniche si procederà all'apertura dell'offerta economica con conseguente verifica della sua regolarità e computazione dei punteggi per le offerte economiche presentate;
- Conseguentemente alla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e a quella economica verrà formulata la proposta di aggiudicazione.
- In caso di offerte uguali, si procede all'aggiudicazione mediante sorteggio pubblico, in sede di gara, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.5.1924 N. 827. Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita la presentazione di altra offerta.

È facoltà della Stazione Appaltante procedere direttamente all'apertura delle offerte tecniche, in seduta riservata, nella stessa seduta di Gara.

La Stazione Appaltante potrà richiedere, a suo insindacabile giudizio, ai concorrenti ulteriore documentazione o chiarimenti in merito ai requisiti di partecipazione, nonché in relazione alle offerte tecniche o economiche, ancorché procedere con soccorso istruttorio, ai sensi dell'Art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, a richiedere la regolarizzazione della documentazione eventualmente mancante.



#### Art. 15 – AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'Art. 33 del D.Lgs. n.50/2016, verrà formulato dalla Commissione Giudicatrice la proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione diverrà efficace soltanto dopo la verifica del possesso, da parte dell'aggiudicatario, dei requisiti richiesti dal presente disciplinare.

Stante quanto sopra ed in riferimento a quanto disciplinato dal Capitolato Speciale d'Appalto oggetto della gara, l'aggiudicatario si impegna a garantire l'inizio del servizio entro trenta (30) giorni dall'aggiudicazione. Per tutto quanto ivi non previsto si rimanda alle disposizioni di cui al D.Lgs. n.50/2016 e alle leggi complementari vigenti in materia.

L'Amministrazione Comunale si riserva di consegnare il servizio anche nelle more della stipula del contratto ai sensi dell'art. 32 co.8 del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata a favore dell'impresa concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

#### Art. 16 – AVVERTENZE GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Si forniscono, le seguenti ulteriori informazioni e precisazioni:

- ✓ Sono ammessi a partecipare al presente bando i soggetti, regolarmente costituiti, di cui agli Artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. n.50/2016, che rispettino i requisiti descritti dal presente Disciplinare, compresi concorrenti con sede in altri Stati aderenti all'Unione Europea di cui all'Art. 49 del medesimo decreto.
- ✓ Altresì, sono ammessi i concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi, ai sensi dell'Art. 48, comma 8, del D.Lgs. n.50/2016. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

La stazione appaltante escluderà i candidati/concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e dal Regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero se sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

**È facoltà dell'Ente revocare o annullare in qualunque momento la procedura di gara per giustificato motivo, senza che gli operatori economici partecipanti avanzino alcuna pretesa a riguardo.**

È facoltà dell'Ente appaltante procedere, per il presente appalto, alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del DPR 30/12/1982, n. 955.

Non sono altresì ammesse le offerte che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente nell'indicazione del prezzo complessivo offerto, che dovranno sempre essere espresse in cifre e lettere.



Le cause di esclusione sono tassative e sono previste dal D.Lgs. 50/2016 o da altre disposizioni di legge. Il disciplinare non contiene ulteriori prescrizioni rispetto alle cause di esclusione previste espressamente dal D.Lgs. 50/2016 o da altre disposizioni di legge.

#### Art. 17 - TRATTAMENTO DEI DATI

Il Comune di Fonni con sede in Via San Pietro 4, e-mail: [info@comune.fonni.nu.it](mailto:info@comune.fonni.nu.it), pec: [protocollo.fonni@legalmail.it](mailto:protocollo.fonni@legalmail.it) tel.: 0784/591300, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti, esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento di gara, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi e dalla Legge sugli Appalti.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, il mancato conferimento dei dati personali preclude la partecipazione all'istruttoria della gara.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Ente, individuati quali Incaricati al Trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti terzi fornitori di servizi per il Comune, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- ad altre Amministrazioni pubbliche, i cui dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del Comune in sede giudiziaria;

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella DigitalPA – P. IVA 03553050927, via San Tommaso D'Aquino Cagliari, e-mail: [privacy@digitalpa.it](mailto:privacy@digitalpa.it);

#### Art. 18 – DISPOSIZIONI GENERALI

Per quanto non espressamente previsto dalle presenti disposizioni, si rinvia alle norme di legge e regolamentari richiamate nel disciplinare.

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno essere presentate esclusivamente, entro 10 giorni dal termine di presentazione delle offerte, all'indirizzo:



Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Mario Carta  
tel. 0784 0784591310  
pec: servizifinanziari.fonni@legalmail.it

Fonni , lì 31/12/2020

Responsabile dell'ufficio tributi  
Dott. Mario Carta

---

