



## **COMUNE DI FONNI**

**PROVINCIA DI NUORO**

**AREA TECNICA**

**Via San Pietro, 4 08023 Fonni (NU)**

**Tel. 0784591300 - Fax 0784591319**

**[www.comunefonni.gov.it](http://www.comunefonni.gov.it) – servizitecnici.fonni@legalmail.it**

Prot. N° 3256

Fonni lì **03.06.2016**

### **AVVISO DI PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DEI LOCALI ADIBITI A FRIGOMACELLO SITO IN LOCALITA' MADAU NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI FONNI.**

L'Amministrazione Comunale di Fonni, considerato che la gestione del patrimonio pubblico è finalizzata alla valorizzazione del patrimonio e che l'inutilizzazione di beni mobili ed immobili non è conforme ai principi di una buona gestione patrimoniale, intende procedere al bando per l'affidamento in locazione dei locali siti in località "Madau" adibiti attualmente a frigomacello per il canone annuo a base d'asta di € 10.000,00 (Euro diecimila).

#### **SPECIFICHE**

##### **Ente concedente**

Comune di Fonni Via San Pietro n° 4 08023 Fonni (NU) – Tel. 0784591300 – fax 0784591319

Ufficio Tecnico Comunale - R.U.P. Geom. Mario Demartis

indirizzo posta elettronica: [utcfonni@hotmail.it](mailto:utcfonni@hotmail.it) – pec : servizitecnici.fonni@legalmail.it

##### **Immobili oggetto di concessione in locazione**

Immobili siti in località "Madau" nel territorio del Comune di Fonni

Foglio 8 Particella 61 Categoria D/7 Rendita € 11.588,00

Destinazione d'uso: Fabbricati costruiti o adattati per le speciali esigenze di un'attività industriale e non suscettibili di destinazione diversa senza radicali trasformazioni.

Nello specifico, frigomacello.

## **CONDIZIONI CHE REGOLANO LA LOCAZIONE**

Il bene in oggetto verrà locato nelle condizioni di fatto e di diritto in cui si trova, senza responsabilità per l'Ente per eventuali differenze sulle consistenze di fatto.

### **Requisiti minimi per la partecipazione e documentazione richiesta**

Le imprese, i soggetti singoli o associati che vorranno partecipare, dovranno essere in possesso dei requisiti di moralità professionale, (dichiarazione sostitutiva Allegato B) quali:

- ✓ l'assenza di condanne pronunciate con sentenze passate in giudicato per reati per i quali è prevista l'applicazione della pena accessoria dell'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- ✓ l'inesistenza di cause ostative di cui alla normativa antimafia;
- ✓ l'assenza di pendenze con il comune di Fonni di qualsiasi natura.

L'ente concedente verificherà la veridicità delle dichiarazioni.

### **Tipologia offerte**

I concorrenti possono manifestare iniziative che differiscono dalla destinazione d'uso attuale, in tutti i casi si precisa che:

- ✓ Sarà onere del soggetto proponente, la richiesta di tutte le pratiche di autorizzazione necessarie al cambio di destinazione d'uso che interessano tutti gli enti di competenza, (R.A.S. Provincia, Comunità Montana etc.) a tale scopo si precisa che l'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità per il mancato ottenimento delle suddette autorizzazioni da parte degli enti preposti, fatta eccezione del Comune di Fonni.
- ✓ Tutte le spese inerenti la modifica, il cambio di destinazione d'uso e quanto occorrente per l'avvio dell'attività, sono a carico esclusivo del soggetto proponente;
- ✓ Tutte le spese inerenti il completamento della struttura esistente, la messa a norma e quanto occorrente per l'avvio dell'attività (con destinazione attuale e non), sono a carico esclusivo del soggetto proponente e non saranno in alcun caso oggetto di rimborso da parte dell'Ente concedente.

### **Sopralluogo**

I concorrenti possono effettuare un sopralluogo assistito presso il locale oggetto di concessione, previo appuntamento con il Responsabile dell'Area Tecnica – Geom. Mario Demartis - recapito 0784591300. Tale sopralluogo dovrà essere effettuato dal concorrente stesso o da persona da questi delegata.

### **Documentazione da allegare alla presente istanza**

A. Modulo di richiesta di partecipazione con allegata copia del documento d'identità (in corso di validità) del legale rappresentante, del procuratore dell'impresa o del soggetto proponente (allegato A);

B. Modulo dichiarazioni (allegato B);

C. Documentazione inerente la proposta (Allegati C non presenti come modelli ma compilabili su propri modelli come proposta a cura di ogni soggetto proponente), suddivisi come segue :

- Allegato "C 1 - Qualità del progetto;
- Allegato C 2 - Soluzioni tecnico-economiche, fattibilità dell'opera;
- Allegato C 3 - Occupazione e indotto;
- Allegato C 4 - Durata futura (previsione tempo di locazione dell'immobile);
- Allegato C 5 - Tempi di realizzazione, di attuazione o comunque di avvio dell'attività (non oltre il 3° anno dalla data di locazione dell'immobile);
- Allegato C 6 - Canone annuale;

Nello specifico è richiesta un'offerta, di quella che sarà la futura iniziativa.

L' offerta di cui trattasi, dovrà contenere:

Relazione tecnico-illustrativa di quello che si intende realizzare, la fattibilità tecnico-economica specificando quali potenzialità avrà la proposta in termini di occupazione, durata futura, indotto, redditività per il Comune di Fonni (canone).

D. Verbale di avvenuto sopralluogo (allegato D);

### **Modalità di presentazione delle istanze**

I soggetti interessati a partecipare alla gara per procedere all'affidamento dei locali siti in località "Madau" adibiti attualmente a frigomacello, dovranno presentare la documentazione di cui sopra, firmata in ogni singola pagina dal legale rappresentante, dal procuratore dell'impresa o dal soggetto proponente.

### **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Gli interessati dovranno far pervenire al Comune di Fonni – Ufficio Protocollo – Via San Pietro n° 4 08023 Fonni (NU), tramite raccomandata A/R ovvero consegnato a mano, a pena di esclusione dalla gara, un plico non trasparente e sigillato (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura della busta medesima tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto), con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura "**NON APRIRE - PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DEI LOCALI ADIBITI A FRIGOMACELLO SITO IN LOCALITA' MADAU NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI FONNI**".

Detto plico dovrà contenere:

a) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, redatta in lingua italiana e sottoscritta (**pena l'esclusione**) con firma non autenticata, utilizzando preferibilmente il modello allegato A scaricabile dal sito internet del Comune di Fonni all'indirizzo <http://www.comunefonni.gov.it/cominfo/bandi/index.asp?ts=0&rf=1>, oppure da ritirare presso il Comune di Fonni – Ufficio Tecnico Comunale nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore della domanda;

**b) ATTESTAZIONE** di avvenuto sopralluogo, rilasciata dall’Ufficio Demanio e Patrimonio.

L’istanza e la relativa documentazione in singola copia, dovranno pervenire in busta chiusa non trasparente e sigillata (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un’impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura della busta medesima tale da confermare l’autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto), all’Ufficio protocollo del Comune di Fonni entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **20.06.2016** (non farà fede il timbro postale), indicando nella busta la seguente dicitura: **AVVISO DI PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE DEI LOCALI ADIBITI A FRIGOMACELLO SITO IN LOCALITA' MADAU NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI FONNI**

Oltre la dicitura di cui al precedente paragrafo, si dovrà riportare la ragione sociale dell’impresa partecipante o del soggetto partecipante, sede legale ed indirizzo.

Si precisa che il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente, e che la stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

L’indirizzo al quale recapitare le candidature è il seguente: Comune di Fonni Via San Pietro n°4, Ufficio Protocollo.

### **Esclusioni**

Il mancato rispetto dei requisiti minimi sarà motivo di esclusione. Saranno inoltre escluse, quelle istanze presentate oltre i termini previsti, incomplete o mancanti della documentazione richiesta.

Inoltre è richiesta la firma (legale rappresentante, procuratore dell’impresa o del soggetto partecipante) di tutta la documentazione richiesta.

I soggetti esclusi, non potranno chiedere indennizzi o rimborsi di qualsiasi tipo e natura.

Il suddetto plico dovrà contenere n° 7 buste non trasparenti e sigillate (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un’impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura della busta medesima tale da confermare l’autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto), e deve recare all’esterno, oltre alle generalità dell’offerente la dicitura :

- 1) Documentazione
- 2) Qualità del progetto
- 3) Soluzioni tecnico-economiche, fattibilità dell’opera
- 4) Occupazione e indotto
- 5) Durata futura (previsione tempo di locazione dell’immobile)
- 6) Tempi di realizzazione, di attuazione o comunque di avvio dell’attività
- 7) Canone annuale

## **SEDUTA DI GARA**

I plichi pervenuti saranno aperti in seduta pubblica il giorno **27.06.2016** alle ore **10.00**, presso il Comune di Fonni – Via San Pietro n° 4 08023 Fonni (NU), la sala giunta posta al primo piano del Palazzo Municipale.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

La valutazione delle offerte, sarà effettuata dal Comune di Fonni, che analizzerà, previa ammissibilità e in seduta riservata, le richieste pervenute in ordine alle offerte. Sarà quindi assegnato un punteggio ai soggetti che dimostreranno, attraverso la stesura e la documentazione della loro offerta, una proposta progettuale valida in ogni sua caratteristica e contenuto.

In particolare il punteggio sarà attribuito seguendo i criteri di seguito riportati:

### **Fino a 70 punti.**

- 1) Qualità del progetto, dando un maggiore peso per le attività agroalimentari e in particolare per la destinazione d'uso per cui lo stabile è stato edificato – Punti 35;
- 2) Soluzioni tecnico-economiche, fattibilità dell'opera – Punti 15;
- 3) Occupazione e indotto – Punti 10;
- 4) Durata futura (previsione tempo di locazione dell'immobile) – Punti 10;

### **Fino a 30 punti.**

- 5) Tempi di realizzazione, di attuazione o comunque di avvio dell'attività (non oltre il 3° anno dalla data di locazione dell'immobile) – Punti 10;
- 6) Canone annuale . Punti 10;

Il punteggio massimo attribuibile è di **100** punti, si procederà all'assegnazione anche in presenza di una sola proposta, purché la stessa raggiunga il punteggio minimo di **61** punti, che costituisce la soglia minima al di sotto della quale non potrà effettuarsi l'assegnazione.

## **AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

Esperiti i controlli sul possesso dei requisiti, si procederà all'aggiudicazione definitiva. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione dell'immobile, qualora la proposta di utilizzo non sia ritenuta conveniente per l'Amministrazione. Nell'ipotesi in cui, il miglior offerente, per qualunque motivo, non potrà o non vorrà essere dichiarato aggiudicatario o non sottoscriverà il contratto, sarà preso in considerazione il concorrente che abbia presentato la seconda migliore offerta e così via fino all'esaurimento della graduatoria, salvo diverse destinazioni dell'unità immobiliare per esigenze dell'Amministrazione Comunale. Saranno esclusi dalle graduatorie i concorrenti che, a seguito dei controlli effettuati, risultino in mora nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione si riserva di non assegnare l'unità immobiliare aggiudicata in sede di gara per ragioni d'interesse pubblico, motivate in apposito provvedimento.

**L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE SI RISERVA ALTRESÌ LA FACOLTÀ DI REVOCARE, MODIFICARE O PROROGARE IL PRESENTE BANDO.**

## **INFORMAZIONI GENERALI**

Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara saranno risolte con decisione del Presidente della gara al quale è riservata, altresì, la facoltà insindacabile di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare pretese al riguardo.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. n.955/82.

Tutte le spese contrattuali relative ai conseguenti atti saranno a carico delle parti secondo quanto dettato dalle norme in materia.

Del presente Bando di Gara sarà data conoscenza tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Fonni all'indirizzo <http://www.comunefonni.gov.it/cominfo/bandi/index.asp?ts=0&rf=1>, sul sito della Regione Autonoma della Sardegna e sull'Albo Pretorio on line dell'Ente.

Copia del presente Bando di Gara e di tutta la documentazione inherente l'immobile oggetto di locazione sono in pubblica visione e a disposizione presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Fonni, Via San Pietro n° 4 – Geom. Mario Demartis tel. 0784 591 346 - email: [utcfonni@hotmail.it](mailto:utcfonni@hotmail.it) - pec [servizitecnici.fonni@legalmail.it](mailto:servizitecnici.fonni@legalmail.it), orario: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 al quale possono essere richieste anche eventuali informazioni.

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/90 si informa che il Responsabile del procedimento in oggetto è il Geom. Mario Demartis.

## **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" si forniscono le informazioni qui di seguito riportate:

a) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura amministrativa, disciplinata dalla legge, dai regolamenti e dagli atti amministrativi approvati dal Comune di Fonni;

b) il conferimento dei dati richiesti ai concorrenti ha natura obbligatoria, poiché un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni e le documentazioni richieste dalla Comune comporterà l'esclusione dalla gara medesima; in particolare:

- per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara;

- per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, il soggetto concorrente che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionato con la decadenza dell'aggiudicazione e con l'incameramento della cauzione provvisoria prestata in gara;

c) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai seguenti soggetti:

- al personale dipendente della stazione appaltante implicato nel procedimento amministrativo o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;

- a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 07/08/1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni, ed ai sensi del D.Lgs. 18/08/2000, n.267, e successive modifiche ed integrazioni;
- d) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla procedura di cui all'oggetto, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196;
- e) i dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta, nell'ambito del procedimento a carico dei concorrenti;
- f) il diritto degli interessati alla riservatezza dei dati sarà assicurato in conformità a quanto previsto dagli artt. 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs. 30/06/2003, n.196, ai quali si fa espresso rinvio;
- g) il titolare del trattamento dei dati personali è il Geom. Mario Demartis – Ufficio Tecnico Comunale – Via San Pietro n° 4 08023 Fonni (NU) - tel. 0784 591 346 - email: [utcfonni@hotmail.it](mailto:utcfonni@hotmail.it) - pec servizitecnici.fonni@legalmail.it

