



# Comune di Fonni

Provincia di Nuoro

## Area Amministrativa – Affari Generali e Legali – Servizi Demografici e Polizia Mortuaria – Gestione giuridica del Personale

Determinazione n. **318** del **01/12/2023**

Proposta di settore n. **46** del **01/12/2023**

**Oggetto:** Procedura comparativa per la progressione verticale tra aree finalizzata alla copertura di n. 1 posto, dell'Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione in relazione alla previsione del piano annuale delle assunzioni – Approvazione schema di avviso e di domanda e indizione procedura comparativa.

### La Responsabile dell'Area Amministrativa

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 70 in data 13 ottobre 2023 è stato approvato il Piano triennale delle assunzioni 2023-2024-2025 e il Piano annuale delle assunzioni 2023, così come confluiti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

Dato atto che il piano occupazionale prevede, tra l'altro, la copertura di un posto di funzionario amministrativo Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni da assegnare all'Area Amministrativa – Affari Generali e Legali – Servizi Demografici e Polizia Mortuaria – Gestione Giuridica del Personale, con progressione tra le aree per il tramite della procedura comparativa riservata al personale di ruolo;

Ritenuto pertanto di indire una procedura comparativa per le progressioni verticali tra le Aree ai sensi dell'art. 15 CNL Enti Locali, del Regolamento Comunale sull'accesso agli impieghi e del Regolamento Comunale per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali tra Aree dando attuazione al precitato piano occupazionale;

Dato atto altresì che deve essere approvato l'avviso pubblico, contenente le informazioni necessarie ai concorrenti interessati per presentare domanda e per consentire l'espletamento della relativa procedura comparativa;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto e rilevato che l'art. 52, c.1-bis, D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, come modificato da ultimo dall'art. 3, c.1, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 che recita: "1-bis (...) fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili

destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli professionali e di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente (...);

Dato atto che entro l'annualità si procederà a bandire il concorso per l'acquisizione di n. 1 Funzionario tecnico Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni, da incardinare nell'area Tecnica e di Vigilanza;

Visto l'art. 15 del CCNL Enti Locali del 16.11.2022 "Progressioni tra Aree";

Visto il Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi;

Visto l'Atto di adozione revisione nuovi profili professionali;

Visto il vigente Regolamento comunale per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali tra le Aree

**Tutto ciò premesso e considerato.**

#### **DETERMINA**

- 1) di indire una procedura comparativa per le progressioni verticali tra le Aree ai sensi dell'art. 15 del CCNL Enti Locali e del Regolamento comunale sull'accesso agli impieghi, per la copertura di un posto di funzionario amministrativo Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni da assegnare all'Area Amministrativa – Affari Generali e Legali – Servizi Demografici e Polizia Mortuaria – Gestione Giuridica del Personale, secondo le previsioni del piano annuale delle assunzioni;
- 2) di approvare l'avviso di procedura comparativa per la progressione tra le Aree, che costituisce *lex specialis* della procedura di cui trattasi unitamente al fac - simile di domanda di partecipazione, allegati alla presente determinazione quale parte integrante della stessa;
- 3) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dr.ssa Rita Cadau;
- 4) di procedere alla pubblicazione del suddetto avviso, per quindici giorni consecutivi:
  1. nell'Albo pretorio on line del Comune di Fonni;
  2. nel sito istituzionale del Comune di Fonni, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso";

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott.ssa Rita Cadau

**La Responsabile dell'Area Amministrativa**

Dott.ssa Rita Cadau

<b>VISTO DI REGOLARITA' TECNICA</b>
<p>Ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000, si appone il visto di regolarità tecnica con <b>parere Favorevole</b>.</p> <p><b>Fonni, 01/12/2023</b></p> <p><b>La Responsabile dell'Area Amministrativa</b> f.to Dott.ssa Rita Cadau</p>

<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>
<p>Copia del presente atto viene pubblicata in data odierna mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 47, comma 1, della legge 142/90.</p> <p>Fonni, 01/12/2023</p> <p><b>L'addetto alle Pubblicazioni</b> Dott.ssa Rita Cadau</p>

<b>ATTESTAZIONE DI COPIA CONFORME</b>
<p>È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.</p> <p>Fonni, li _____</p> <p><b>Il Responsabile del Servizio</b></p>