



Comune di Fonni

Provincia di Nuoro

Area Amministrativa – Affari Generali e Legali – Servizi Demografici e Polizia Mortuaria – Gestione giuridica del Personale

Determinazione n. 275 del 13/11/2024

Proposta di settore n. 57 del 12/11/2024

Oggetto: Bando di concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno (36 ore settimanali) ed indeterminato di n. 4 (quattro) Istruttori amministrativo-contabili, area degli istruttori, CCNL comparto funzioni locali 2019/2021 in esecuzione della previsione del piano annuale delle assunzioni 2024 – PIAO 2024-2026. Riserva di una unità a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle forze armate congedati senza demerito. Nomina Commissione Giudicatrice.

La Responsabile dell'Area Amministrativa

Visto il Decreto Sindacale n. 1/2024 con il quale la dipendente Dott.ssa Rita Cadau è stata nominata Responsabile dell'Area Amministrativa – Affari Generali e Legali – Servizi Demografici e Polizia Mortuaria – Gestione Giuridica del Personale;

Dato atto che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 26.09.2024 è stato modificato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 15.04.2024 relativamente alla programmazione del fabbisogno del personale;
- nella suddetta delibera di programmazione l'organo esecutivo prevede l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 4(quattro) Istruttori Amministrativi Contabili afferenti all' Area degli Istruttori, da assegnare alle seguenti Aree del comune di Fonni:
 - finanziaria – tributi – personale (contabile) – informatica, pubblica istruzione, transizione digitale;
 - socio - culturale;
 - amministrativa - affari generali e legali - servizi demografici e polizia mortuaria – gestione giuridica del personale;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 249 del 21.10.2024, con la quale è stato approvato il bando di concorso pubblico e indetta la selezione pubblica per esami finalizzata all'assunzione a tempo pieno (36 ore settimanali) ed indeterminato di n. 4 (quattro) Istruttori amministrativo-contabili, area degli istruttori, CCNL comparto funzioni locali 2019/2021 in esecuzione della previsione del piano annuale delle assunzioni 2024 – PIAO 2024-2026, con riserva di una unità a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle forze armate congedati senza demerito.

Dato atto che si deve nominare la commissione giudicatrice della selezione, composta da esperti in materia appartenenti, possibilmente, a entrambi i sessi, così come previsto nella normativa di riferimento e nel regolamento il vigente Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 21.11.2023;

Ritenuto pertanto dover provvedere in merito;

Acquisite agli atti, le autorizzazioni all'espletamento dell'incarico esterno, ai sensi dell'art. 53 e 55 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i., rilasciate, in favore dei componenti della commissione di concorso dai rispettivi Enti di appartenenza, ns/prot. n. 9542/2024, prot. n. 9543/2024, prot.n. 9572/2024 ;

Richiamato l'art. 9 comma 8 del vigente Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 79 del 21/11/2023 nel quale vengono stabiliti i compensi spettanti alla commissione giudicatrice;

Ritenuto di rinviare all'adozione di successivo atto la definizione dei compensi dovuti ai componenti della predetta commissione;

Visti:

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il vigente CCNL del comparto Regioni ed Enti Locali del 16/11/2022, triennio 2019/2021;
- il D.Lgs. n.198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- il vigente Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 21.11.2023;
- l'Atto di adozione revisione nuovi profili professionali, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 21.11.2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 28.12.2023 di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 11.04.2024 di aggiornamento della sezione 5.1 del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 28.12.2023, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;
- la deliberazione G.C. n. 13 del 18/03/2024, avente per oggetto: – Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

Tutto ciò premesso e considerato.

DETERMINA

1) di nominare la commissione giudicatrice per la selezione in oggetto:

con i seguenti componenti:

- Dr.ssa Marilena Pirisi presidente;
- Ing. Davide Soro componente esperto;
- Dr.ssa Donatella Pipere componente esperto;

- 2) di stabilire che le funzioni di segretario siano svolte dal Ing. Davide Soro;
- 3) di rinviare all'adozione di successivo atto la definizione dei compensi dovuti ai componenti della commissione di cui trattasi;
- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dr.ssa Anna Maria Coccollone;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo;
 - Entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità regionale della Sardegna ai sensi dell'art. 57, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001.

Il Responsabile del Procedimento
Coccollone Anna Maria

La Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Rita Cadau

| |
|---|
| VISTO DI REGOLARITA' TECNICA |
| <p>Ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000, si appone il visto di regolarità tecnica con parere Favorevole.</p> <p>Fonni, 13/11/2024</p> <p>La Responsabile dell'Area Amministrativa f.to Dott.ssa Rita Cadau</p> |

| |
|---|
| CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE |
| <p>Il presente atto viene pubblicato in data odierna mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 47, comma 1, della legge 142/90.</p> <p>Fonni, 13/11/2024</p> <p>L'addetto alle Pubblicazioni Dott.ssa Rita Cadau</p> |

| |
|--|
| ATTESTAZIONE DI COPIA CONFORME |
| <p>È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.</p> <p>Fonni, li _____</p> <p>Il Responsabile del Servizio</p> |