

# COMUNE DI FONNI

PROVINCIA DI NUORO

ORIGINALE

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. di Registro 17

seduta del 08-04-2014

OGGETTO: Rideterminazione Dotazione Organica del Comune di Fonni.

L'anno due mila quattordici addì il giorno otto del mese di aprile alle ore 19:00 nella sala delle adunanze del Comune di Fonni si è riunita, convocata nei modi e nei termini di legge, la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

<b>COINU STEFANO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>BALLOI ANTONELLO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>MULAS SALVATORA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>BOTTARU TONINO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CUALBU MARCO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CARTA MARCO ANTONIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Presenti n. 6

Assenti n. 0

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Assunta Cipolla.

### IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**VISTI** i pareri di regolarità, di seguito riportati:

#### SERVIZIO PROPONENTE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

Fonni li 08-04-2014

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. MARIO CARTA

#### SERVIZIO ECONOMICO/FINANZIARIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto

Fonni  
08-04-2014

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECON./FINANZIARIO

Dott. MARIO CARTA

**PREMESSO:**

- Che l'attuale quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. 267/2000 e dal D.Lgs. 165/2001, attribuisce alle Giunte Comunali specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- Che l'art. 39, della legge 27 dicembre 1997, n.449, e successive modificazioni ed integrazioni, recante disposizioni in materia di personale e di attività delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare:
  - ✓ il comma 1 che impone agli organi di vertice di tutte le amministrazioni pubbliche una programmazione triennale del fabbisogno di personale;
  - ✓ il comma 19 che vincola le Regioni ad adeguare i propri ordinamenti ai principi di cui al comma 1 finalizzandoli alla riduzione programmata delle spese di personale;
- Che il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare l'art.6 che prevede l'obbligo per le pubbliche Amministrazioni di procedere periodicamente, e, comunque a scadenza triennale, alla ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche: tra cui il promo comma dello stesso articolo che prevede che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche vengano determinate previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa informazione delle organizzazioni sindacali;
- Che l'art. 33 del ripetuto D.Lgs. n. 165/2001 come sostituito a decorrere dall'1/1/2012 dal comma 1 dell'art. 16 della legge 12 novembre 2011, n. 183 che impone alle pubbliche amministrazioni che rilevino, anche in sede di ricognizione annuale, eccedenze di personale rispetto alle esigenze funzionali, di attivare tutte le procedure previste per la ricollocazione del personale;
- Che il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 recante "Norme in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"
- Che il D.L. 25 giugno 2008, n. 112 (convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133) e successive modificazioni ed integrazioni, prevede oltre alle particolari disposizioni in ordine al rispetto del patto di stabilità interno degli EE.LL., tra l'altro:
  - ✓ all'art. 76 disposizioni finalizzate alla riduzione percentuale delle spese di personale sulla spesa corrente;
  - ✓ all'art. 77 bis contenenti disposizioni in ordine al rispetto del patto di stabilità interno degli Enti Locali;
- Che ai sensi del comma 7, del citato art. 76 nel testo attualmente vigente:
  - ✓ è fatto divieto di procedere ad assunzioni, a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale, negli Enti in cui la spesa del personale è pari o superiore al 50% della spesa corrente;
  - ✓ i restanti enti possono procedere ad assunzioni di personale nel limite del 40% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente;

- Che ai sensi del citato art. 77 bis, per gli enti inadempienti al patto di stabilità interno si applicano le disposizioni contenute nel comma 4 del ripetuto art. 76 che vieta qualsiasi tipologia di assunzione;
- Che fra gli indirizzi delle norme dettate per il contenimento della spesa di personale il più significativo, come ribadito dalla funzione pubblica e in innumerevoli pareri dalla stessa Corte dei Conti, è rappresentato dalla riduzione delle posizioni dirigenziali.
- Che le disposizioni contenute nel comma 557 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come sostituiti dal comma 7 dell'art. 14 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 (convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122) prevedono, ai fini del contenimento della spesa, i seguenti ambiti prioritari di intervento:
  - a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;
  - b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
  - c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali;
- Che ai fini del concorso delle autonomie locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, in virtù delle richiamate disposizioni, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno sono tenuti alla riduzione delle spese di personale con il divieto di procedere, in caso contrario, all'assunzione di personale con qualsiasi tipologia contrattuale ai sensi del citato comma 4 dell'art. 76 del D.L. n. 112/2008;
- Che l'art. 1, comma 47 della legge 30 dicembre 2004, n. 311 stabilisce che, in vigore di limitazioni delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentite le mobilità tra amministrazioni soggette al medesimo regime nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente;
- Che l'art. 16 del d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 503 così come modificato dall'art. 1 comma 17, lettere a) b) e c) del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138 convertito in legge 14 settembre 2011, n. 148, prevede:
  - ✓ che con la modifica normativa è stata valorizzata la discrezionalità nella concessione del trattenimento da parte dell'amministrazione, aspetto già evidenziato con la modifica alla disposizione introdotta dall'art. 72, comma 7 del citato D.L. n. 112 del 2008; e che, pertanto, rimane fermo che il trattenimento in servizio non costituisce più oggetto di un diritto potestativo in capo all'interessato, ma di un diritto condizionato la cui soddisfazione dipende dalle valutazioni che l'amministrazione compie in ordine all'organizzazione, al fabbisogno professionale e alla disponibilità finanziaria;
  - ✓ che il rapporto tra la spesa del personale e le spese correnti risultanti dagli atti di approvazione del Rendiconto di gestione relativo all'anno 2012 è pari al 22,35%;
  - ✓ che la struttura organizzativa dell'Ente deve costantemente adeguarsi alle esigenze sociali, demografiche e culturali proprie del territorio di competenza modificando il proprio assetto in conformità all'evoluzione dei bisogni della popolazione locale;

**VISTI:**

- La deliberazione della G.C. n. 70 del 27.6.2012 e ss.mm., concernente la costituzione di un Ufficio di Staff ex art. 90 D.lgs. 267/2000 in combinato con l'art. 123 del vigente regolamento degli Uffici e dei servizi, ad integrazione del vigente organigramma: confermata con la programmazione del fabbisogno di personale per il bilancio 2013/2015;
- La deliberazione della G.C. n. 10 dell'11.3.2013, avente per oggetto "Atto di indirizzo - Organizzazione degli Uffici e dei Servizi", con la quale viene, tra l'altro, deliberata la configurazione del nuovo assetto strutturale dei servizi e degli uffici, così come da apposito prospetto "A" allegato all'atto stesso per formarne parte integrante e sostanziale;
- La determinazione n. 380 del 09.12.2013 relativa al collocamento a riposo, per raggiunti limiti di età, di un dipendente con il profilo professionale di "Op.Spec.-Necroforo"- CATEGORIA ECONOMICA "B5" ex IV^ Q.F.R, a far data dal 31.12.2013";
- La deliberazione della G.C. n. 100 del 23.12.2013 concernente il personale a tempo determinato, assunto ai sensi dell'art. 90 del Tuel per L'"Ufficio di staff del Sindaco" (per: n.1 unità di categoria C1 - Profilo professionale "Istruttore amministrativo tecnico", part-time al 50% per n. 18 ore settimanali fino al 30.9.2015);

**RIBADITO** il principio che la dotazione organica è uno strumento flessibile, da utilizzare con ampia discrezionalità organizzativa, al fine di dotare l'ente della struttura più consona al raggiungimento degli obiettivi amministrativi e di perseguire una gestione ottimale sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità;

**DATO ATTO** che la Giunta Comunale ritiene opportuno intervenire e ridefinire l'attuale dotazione organica come rappresentata dall'allegato "A" al presente atto, alla luce di quanto sopra e dell'esigenza di modificare l'organizzazione interna del personale spostando gli Agenti di polizia Municipale dell'Ufficio Polizia locale dall'area Amministrativa all'area Tecnica, in quanto si ritiene che gli stessi possano svolgere con più efficacia le loro opere di controllo e prevenzione degli abusi, anche in relazione all'aumento di discariche di inertii. Gli stessi potranno nel contempo verificare lo stato della viabilità e provvedere alla messa in sicurezza delle strade in occasione di interventi pubblici e privati;

**VISTO** l'allegato prospetto "A", parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, che illustra la nuova dotazione organica del personale dipendente e dato atto che con la presente modifica della Dotazione Organica è garantito il contenimento della spesa per il personale, ai sensi dell'articolo 1, comma 557, della Legge 296/2006 e ss.mm, come sostituiti dal comma 7 dell'art. 14 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 (convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122) e ss.mm.;

**CONSIDERATO** che il presente provvedimento sarà inviato alle RSU e alle OO.SS., per informazione;

**ACQUISITO** il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità tecnica e contabile dal Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 49 D.lgs.267/2000;

**VISTI, inoltre:**

- Il D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm. (TUEL);
- Il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- La legge 27 dicembre 2006, n. 296 (legge finanziaria 2007) ed in particolare, i commi 557, 557 bis e 557 ter dell'art. 1, come

sostituiti dal comma 7 dell'art. 14 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;

- Il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 19.12.2011;
- Il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto delle «Regioni-Autonomie locali» stipulato il 31 marzo 1999 (poi: "CCNL del 31.3.1999") e ss.mm.;

**CON** voti unanimi, espressi a votazione palese;

#### **D E L I B E R A**

- 1) di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, la nuova Dotazione Organica del Comune di Fonni, così come risulta dall'Allegato "A" alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto:
  - che l'atto di cui al precedente punto 2) disciplina la consistenza complessiva del personale evidenziando i posti per profilo e per categoria e per consistenza;
  - che la rideterminazione della Dotazione Organica è stata redatta nel rispetto delle direttive degli organi di governo ed è finalizzata agli obiettivi citati in narrativa;
  - che la dotazione organica determinata con il presente atto produce una spesa complessiva non superiore a quella della dotazione organica vigente e derivante dalla citata deliberazione di Giunta Comunale n. 10/2013;
  - che si conferma la programmazione di cui alla delibera G.C. n.100 del 23.12.2013 concernente il personale a tempo determinato, assunto ai sensi dell'art. 90 del Tuel per l'"Ufficio di staff del Sindaco" (n.1 unità di categoria C1 - Profilo professionale "Istruttore amministrativo tecnico", part-time al 50% per n. 18 ore settimanali fino al 30.9.2015);
- 2) di trasmettere copia del presente provvedimento:
  - a) al Segretario Comunale, alle OO.SS. ed alle R.S.U. per informazione;
  - b) al Servizio personale per quanto di competenza,
  - c) a tutti i dipendenti dell'Ente.

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

**CON** ulteriore votazione palese, unanime,

#### **D E L I B E R A**

- di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del D.lgs 267/00.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

DELIBERA DI GIUNTA n.17 del 08-04-2014 COMUNE DI FONNI

=====

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on line di questo Comune in data 11-04-2014 e vi rimarrà in pubblicazione per gg. 15 consecutivi, a norma di legge.

Fonni, lì 11-04-2014

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Dott.ssa Assunta Cipolla

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione della G.C. n. 17 del 08-04-2014 è divenuta esecutiva a tutti gli effetti di legge a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio on line per i tempi stabiliti senza reclami nè osservazioni.

Fonni, lì

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Dott.ssa Assunta Cipolla