

# COMUNE DI FONNI

Provincia di Nuoro

## Decreti del Sindaco

N. 3 DEL 08-03-2017

Oggetto: Nomina del Vice Segretario Comunale

### VISTI:

- L'art. 97, comma 5, del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n.267 e s.m. e i., il quale prevede che il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, può prevedere la nomina di un vice segretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento;
- L'art. 7 del "Regolamento comunali sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – Dotazione organica" approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 101/2011 e modificato con delibere di G.C. nn. 79/2013 e 63-88/2016, il quale testualmente recita:
  1. *Il Vice Segretario coadiuva il segretario e lo sostituisce nei casi di vacanza, assenza o impedimento.*
  2. *L'incarico di Vice Segretario è conferito dal Sindaco ad un Dipendente di categoria "D" a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente, ed in possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alle selezioni per l'accesso all'Albo dei Segretari, per un periodo non eccedente il mandato amministrativo del Sindaco stesso.*
  3. *L'incarico di Vice Segretario può essere revocato, con provvedimento del Sindaco, in caso di gravi inadempienze e/o violazioni dei doveri di ufficio, fatto salvo l'esperimento di idoneo giusto procedimento.*

CONSIDERATO che l'incarico di Vicesegretario può essere affidato a dipendenti a tempo indeterminato dell'Ente di categoria "D" in possesso di diploma di laurea in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio o laurea equipollente, richiesta per l'iscrizione all'Albo dei Segretari comunali;

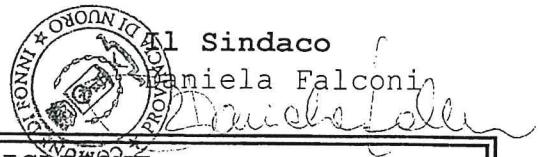
RITENUTO opportuno e conveniente dal punto di vista organizzativo, pertanto:

- Di avvalersi della nomina di un Vice Segretario Comunale al fine di garantire al meglio il funzionamento del servizio di segreteria.
- Di attribuire le funzioni di Vicesegretario, alla Dott.ssa Loddo Maria, nata a Fonni il 19.11.1965, dipendente, di categoria "D" del Comune di Fonni, a tempo indeterminato ed in possesso dei requisiti prescritti per l'iscrizione all'Albo dei Segretari comunali;

### D E C R E T A

- 1) **La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui integralmente richiamata e confermata;**
- 2) **Di nominare**, per i motivi espressi in narrativa, nelle funzioni di Vice Segretario del Comune di Fonni, con decorrenza dal 08.03.2017, la Dott.ssa Loddo Maria, nata a Fonni il 19.11.1965, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Fonni, inquadrata nella categoria giuridica "D1" e posizione economica "D4" ed in possesso della Laurea magistrale in Scienze Politiche;
- 3) **Di stabilire** che per effetto del presente provvedimento e nell'esercizio della funzione vicaria, la Dott.ssa Loddo Maria coadiuva il Segretario Comunale titolare e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento, attenendosi alle direttive impartite dal Sindaco e dal Segretario titolare medesimo;
- 4) **Di precisare** che il presente incarico, avrà durata fino al mandato del Sindaco - non comporta impegni di spesa e che stante la sua natura fiduciaria, ha valenza temporanea e potrà essere revocato ad insindacabile giudizio della Sindaca;
- 5) **Di trasmettere** copia del presente provvedimento alla dipendente incaricata ed all'Ufficio personale per l'inserimento nel fascicolo personale;

- 6) **Di comunicare** il presente atto ai Responsabili di Area e all'ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali - Sezione Regionale della Sardegna , presso la Prefettura di Cagliari;
- 7) **Di pubblicare** il presente Decreto all'Albo pretorio on-line del sito ufficiale del Comune, ai fini di generale conoscenza.



**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia del presente decreto viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio in data odierna per rimanervi 15 (quindici) giorni consecutivi.

Fonni, lì 08-03-2017

L'Impiegato Incaricato